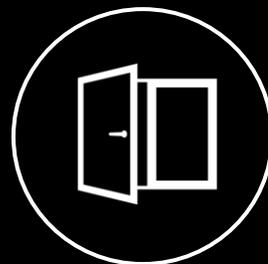
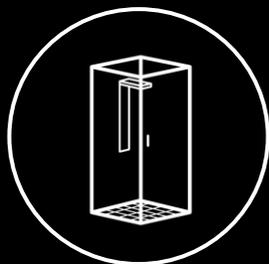


ARBONIA



Telefonie Schulung

Avaya Equinox, Kilian Birchler & Uwe Danegger
12.08.2019

Inhaltsverzeichnis

• Starten und anmelden	3
• Bedienelemente	4
• Präsenz-Status	6
• Rufumleitung	7
• Anruffunktionen	8
• Chat	14
• Kontakte	16
• Kalender	18
• Funktionsmanager	19
• Audio- und Videogeräte verwalten	20
• VoiceMail	21
• Mobile Integration	22
• Konferenz	23

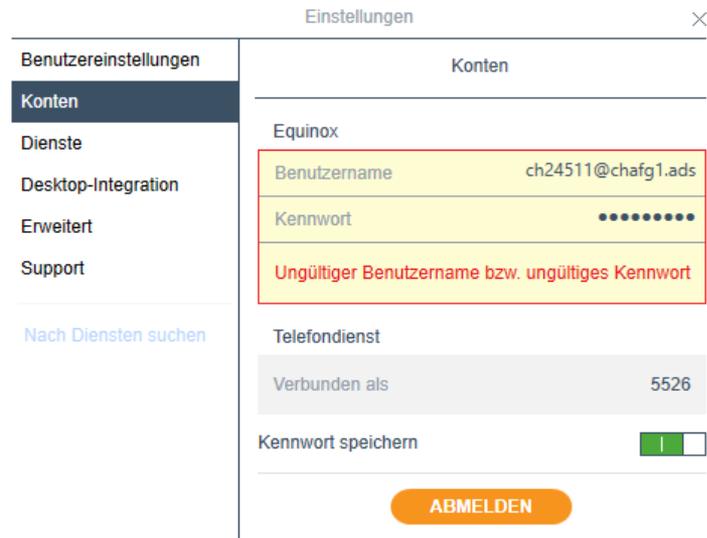
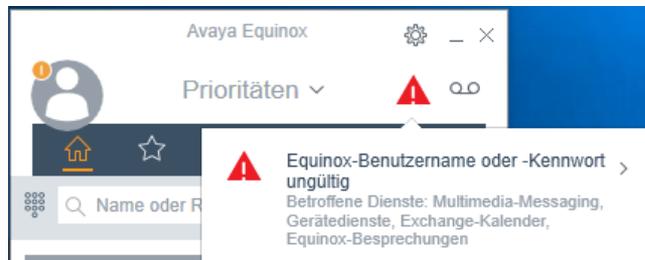
Equinox starten und anmelden

Der Equinox-Client startet beim Anmelden am Computer automatisch



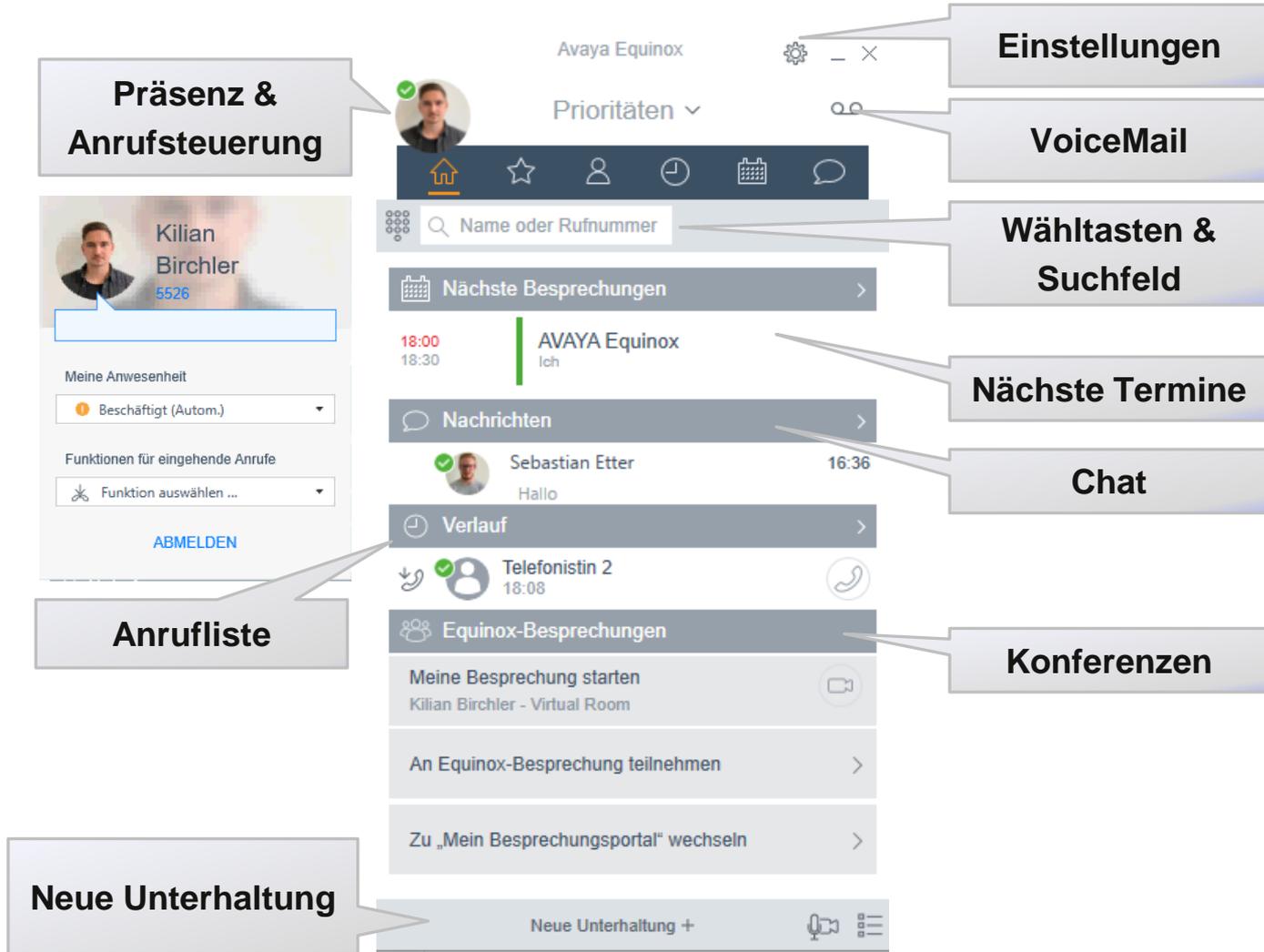
Anmeldung nur beim ersten Start oder nach einer Kennwortänderung notwendig.

Wird das Kennwort geändert, muss dies im Equinox-Client geändert werden. Es wird eine entsprechende Meldung dargestellt



FERTIG

Bedienelemente

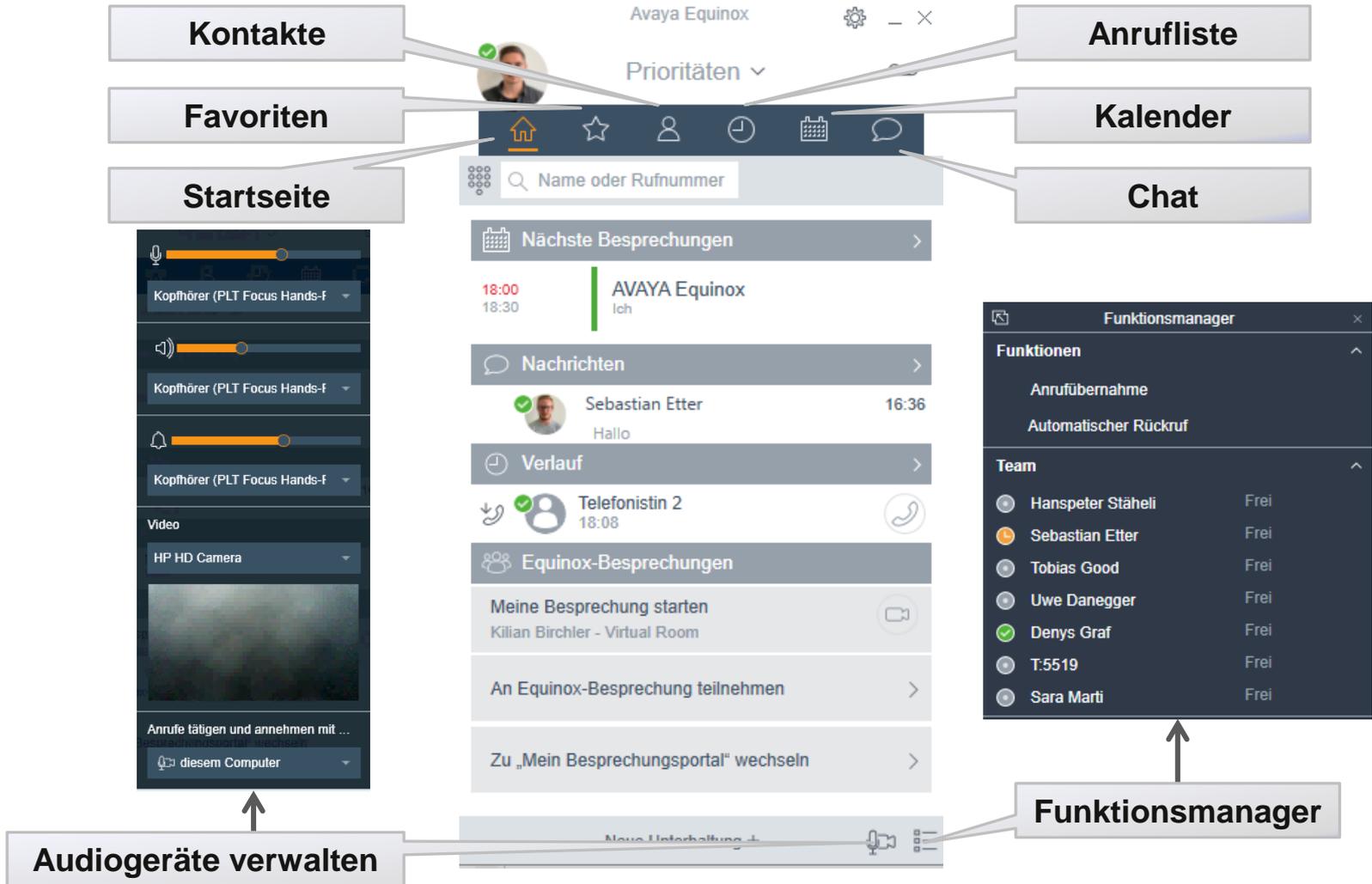


The image shows a mobile application interface for Avaya Equinox. The interface is divided into several sections, each with a callout box pointing to specific elements:

- Präsenz & Anrufsteuerung**: Points to the top status bar showing the user's presence (green checkmark) and a call control icon.
- Einstellungen**: Points to the gear icon in the top right corner.
- VoiceMail**: Points to the voice mail icon in the top right corner.
- Wähltasten & Suchfeld**: Points to the search bar labeled "Name oder Rufnummer" and the speed dial grid icon.
- Nächste Termine**: Points to the "Nächste Besprechungen" (Next Meetings) section, which shows a meeting for "AVAYA Equinox" at 18:00.
- Chat**: Points to the "Nachrichten" (Messages) section, which shows a chat message from "Sebastian Etter" at 16:36.
- Konferenzen**: Points to the "Equinox-Besprechungen" (Equinox Meetings) section, which includes options like "Meine Besprechung starten" and "An Equinox-Besprechung teilnehmen".
- Anrufliste**: Points to the "Verlauf" (Call Log) section.
- Neue Unterhaltung**: Points to the "Neue Unterhaltung +" (New Conversation) button at the bottom.

On the left side of the interface, there is a profile card for "Kilian Birchler" (5526) with options for "Meine Anwesenheit" (set to "Beschäftigt (Autom.)") and "Funktionen für eingehende Anrufe" (set to "Funktion auswählen ..."). A blue "ABMELDEN" (Log Out) button is also visible.

Bedienelemente



Präsenz-Status

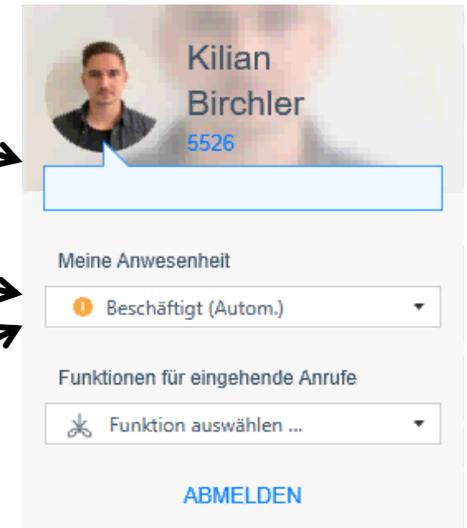
Individuelle Nachrichten hinterlegen

Anwesenheit-Steuerung (automatisch)

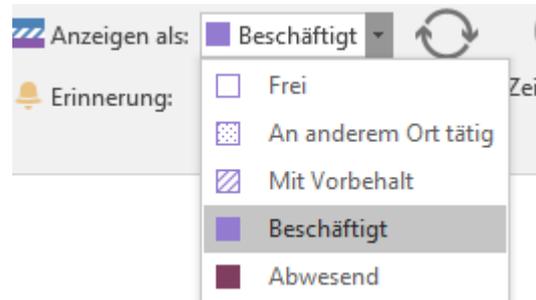
Termin im Outlook-Kalender = Beschäftigt

Termin im Outlook-Kalender = Abwesend

Im Gespräch = Telefoniert gerade



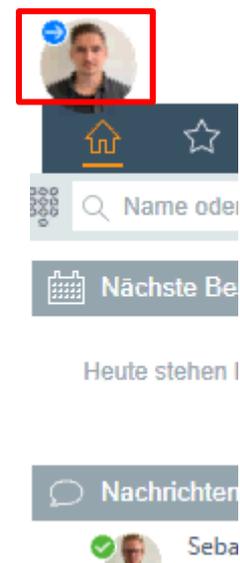
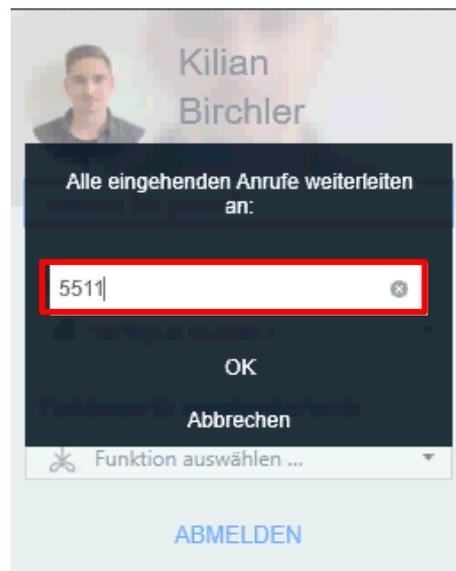
Nicht stören leitet Anrufe automatisch an ein festgelegtes Ziel (z.B. VoiceMail)



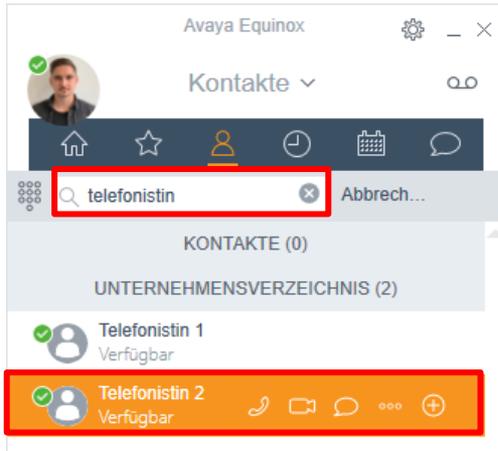
Rufumleitung

Rufumleitung an interne 4-Stellige Nummer oder Externe Nummer **0071xxxxxxx**

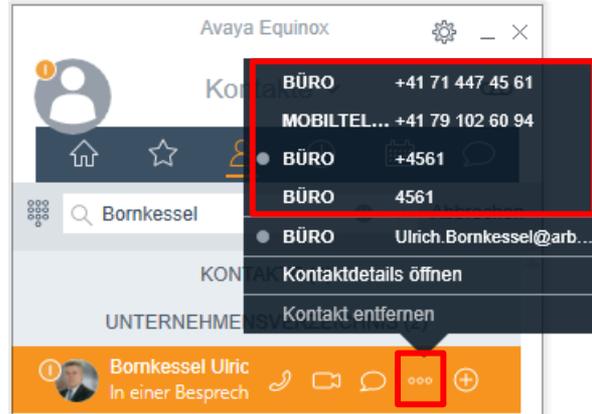
Alle Anrufe weiterleiten an hinterlegtes Ziel (standardmässig VoiceMail)



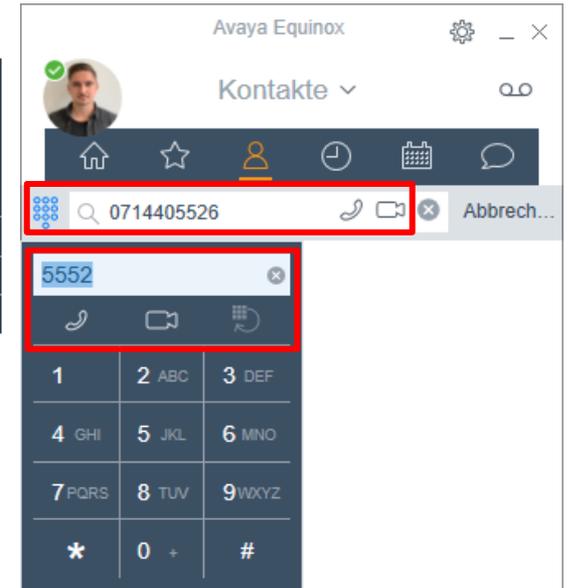
Anrufe tätigen



Kontakt suchen und anrufen



Verfügbare Nummern

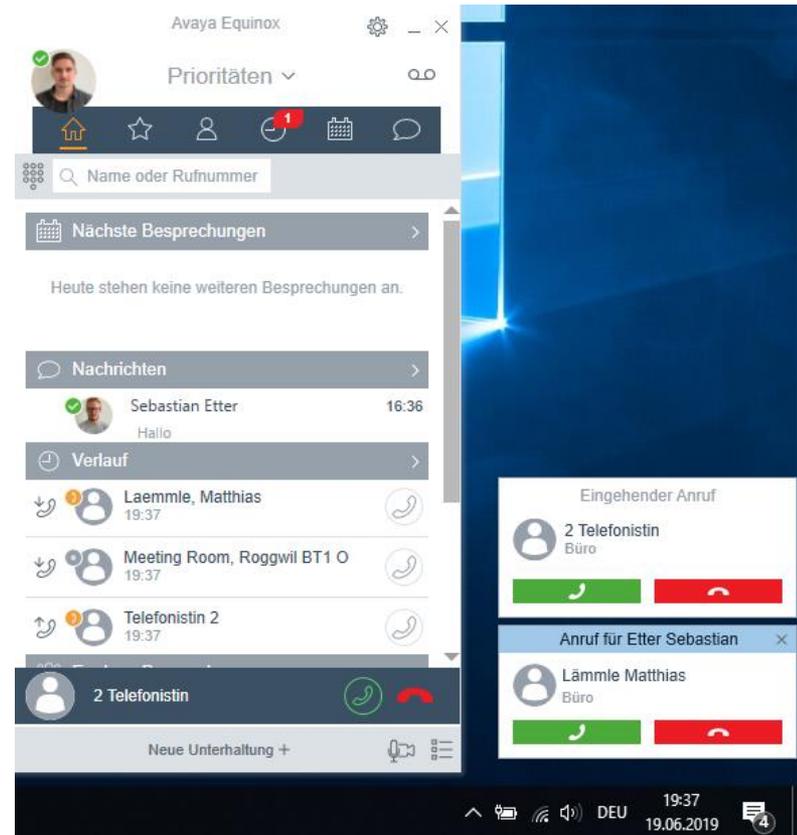


Anrufe über Wähltasten
 Extern: **071xxxxxx**
 +49xxxxxx
 0049xxxxx

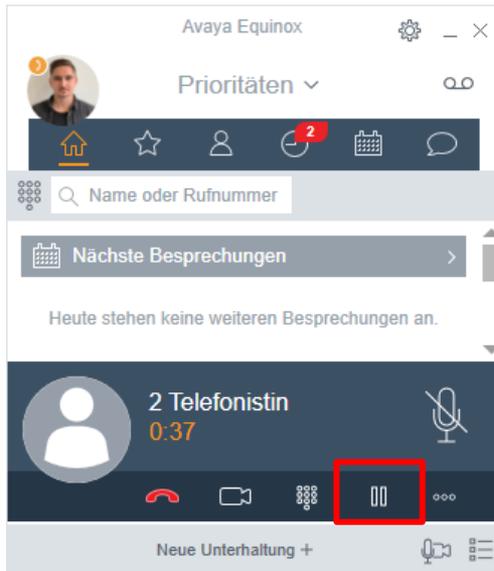
Anrufe entgegennehmen

Anrufe können im Equinox oder über das Pop-Up angenommen werden

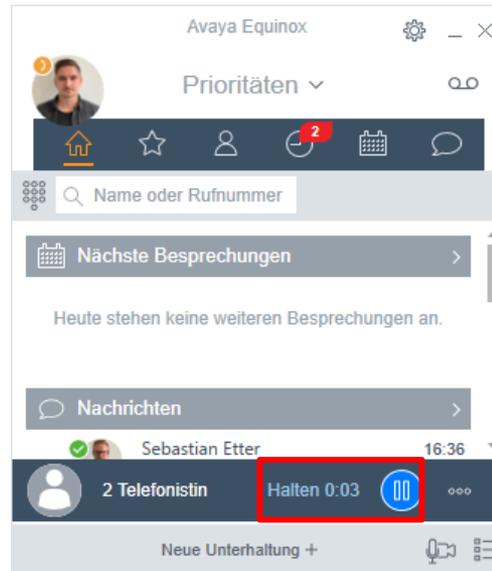
Bei Anrufen für Team-Mitgliedern erscheint ebenfalls ein Pop-Up



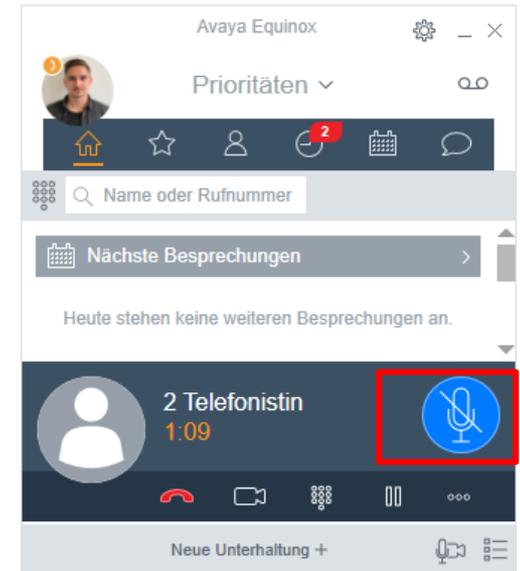
Anrufe halten / mute



Anruf halten
(Wartemusik)

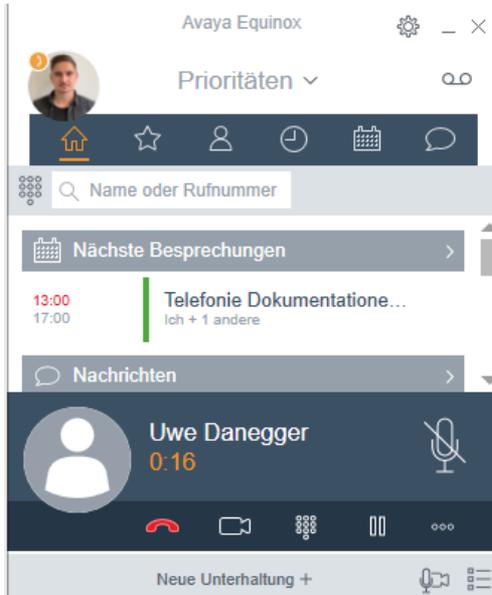


Halten beenden



Stummschaltung
(Mikrophone)

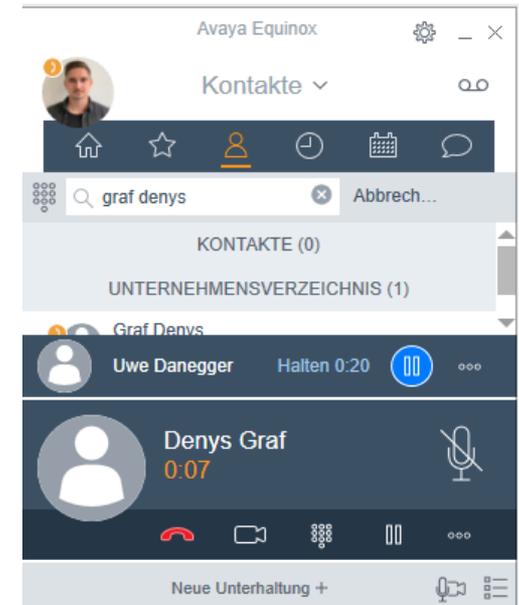
Rückfrage bei Anruf



Anruf annehmen

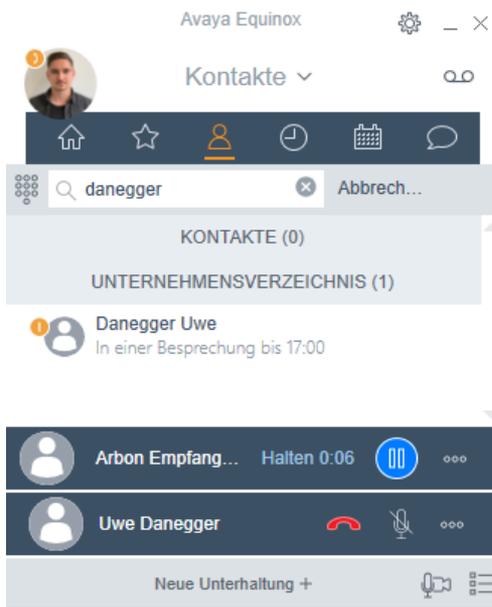


Gesprächspartner
suchen und anrufen



Rückfrage durchführen

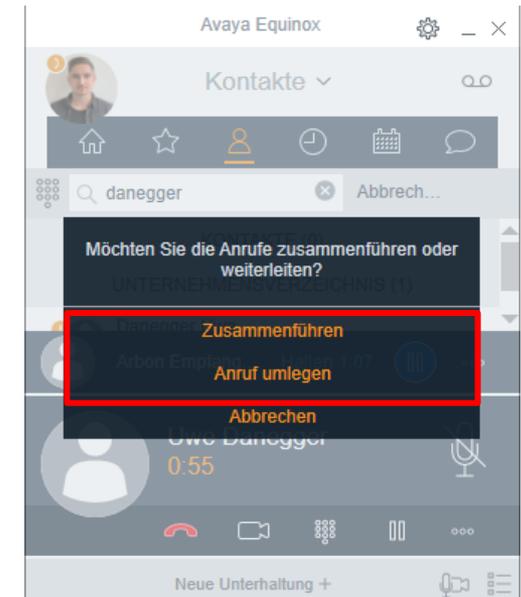
Anrufe weiterverbinden / zusammenführen (mit Voranmeldung)



Gesprächspartner
suchen und anrufen

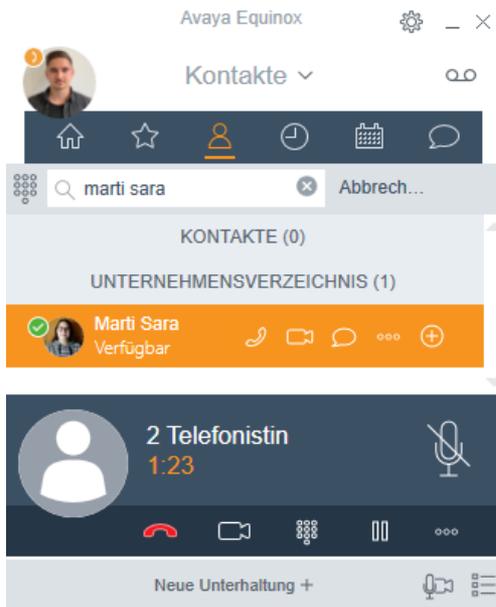


Anruf auf aktuelles
Gespräch ziehen
(Drag & Drop)

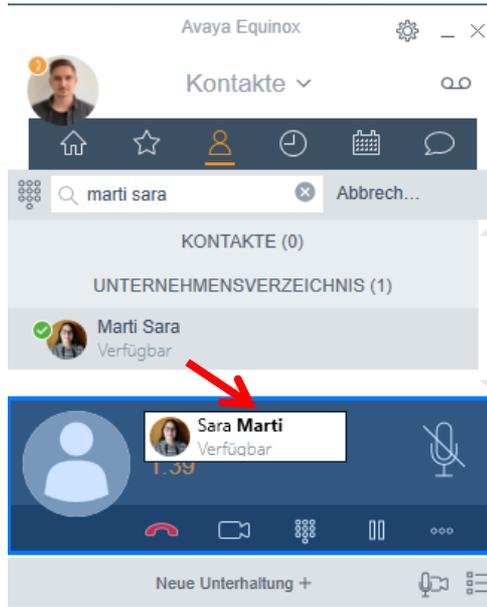


Auswahl tätigen

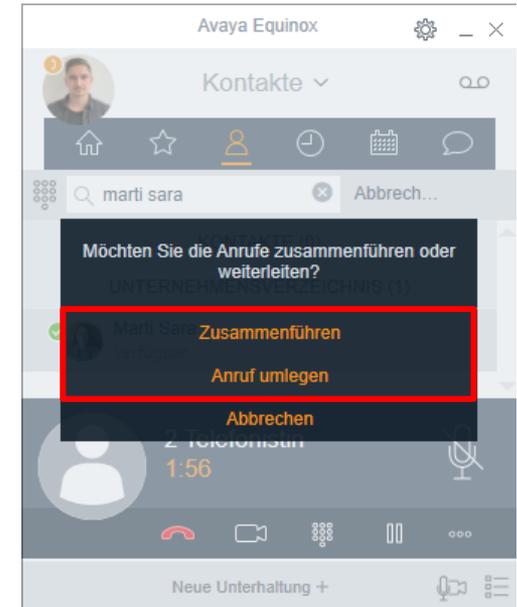
Anrufe weiterverbinden / zusammenführen (ohne Voranmeldung)



Gesprächspartner suchen

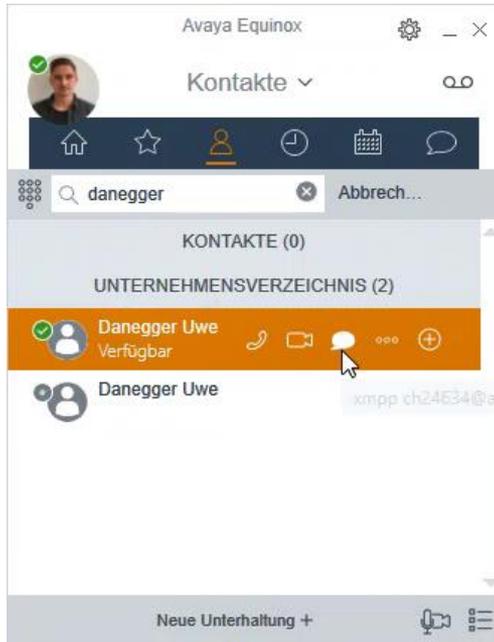


Gesprächspartner auf aktuelles Telefonat ziehen (Drag & Drop)



Auswahl tätigen

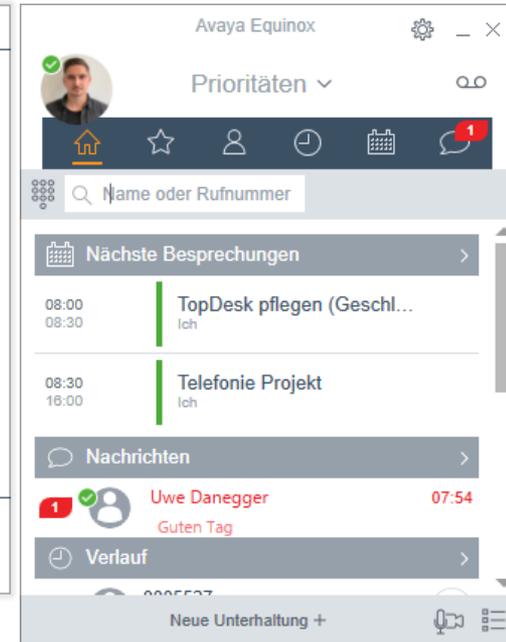
Messaging (Chat)



Kontakt suchen und
Chat Symbol anklicken



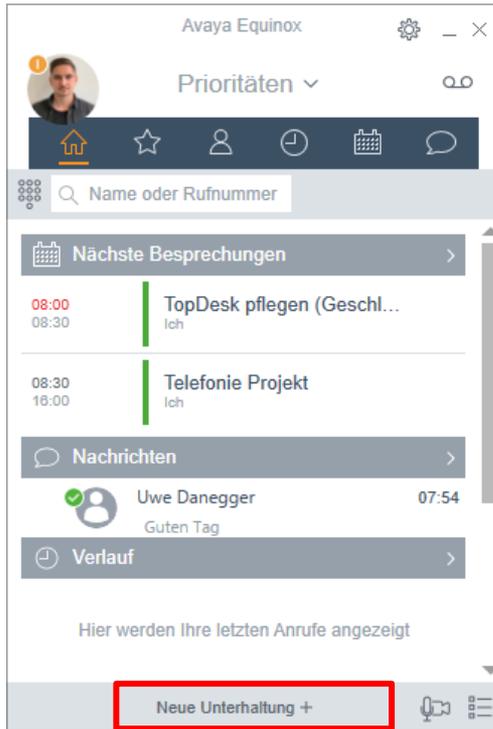
Mit Shift + Enter kann in die
Nächste Zeile gesprungen
werden



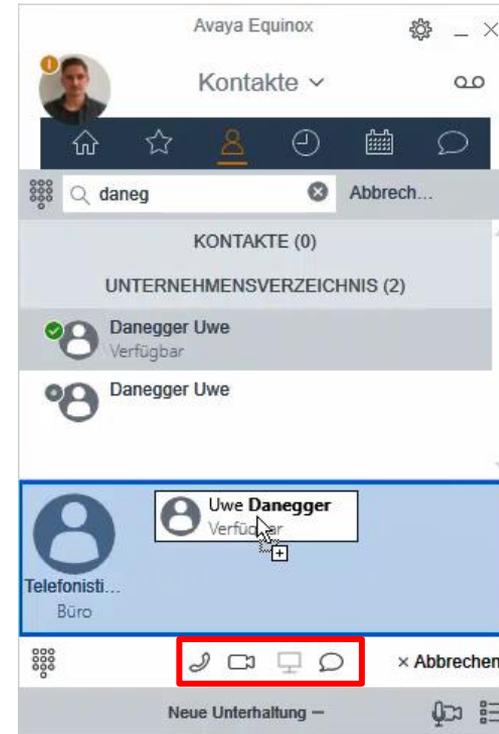
Antwort empfangen
Empfangs Popup



Gruppenchat / Adhoc Konferenz

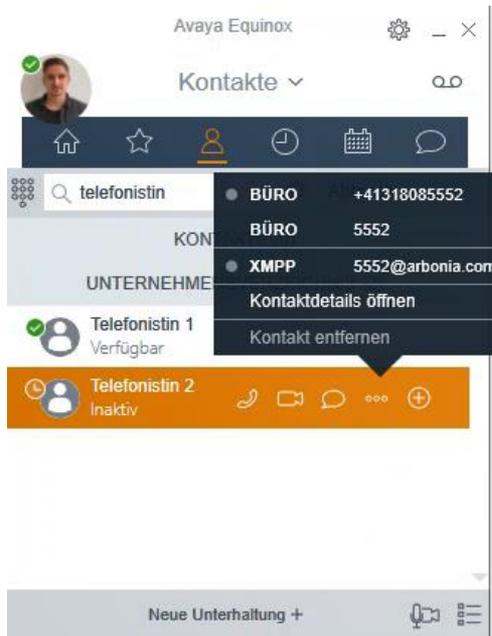


Neue Unterhaltung öffnen

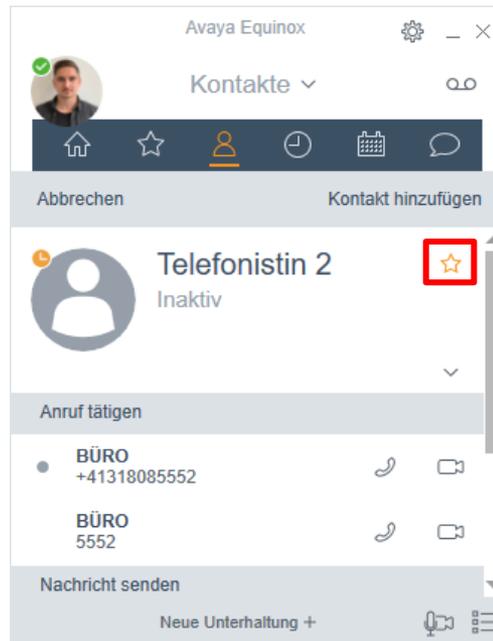


Personen hinzufügen
und starten

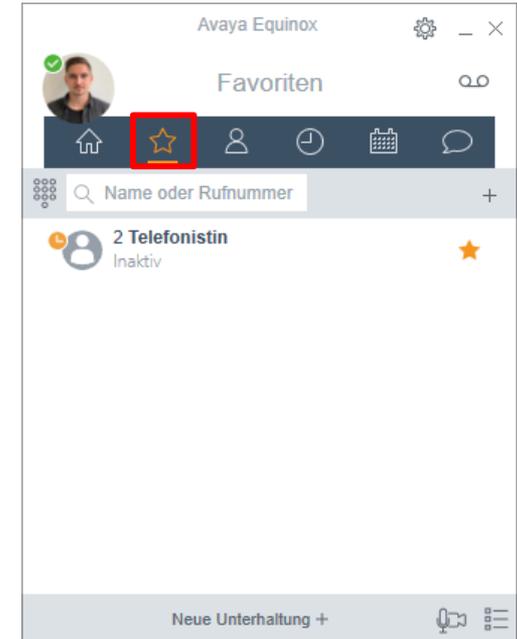
Favoriten



Kontaktdetails öffnen



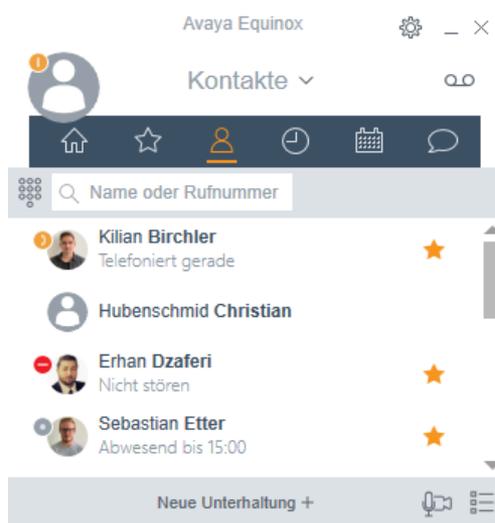
Favoriten Symbol
auswählen



Favoritenleiste öffnen

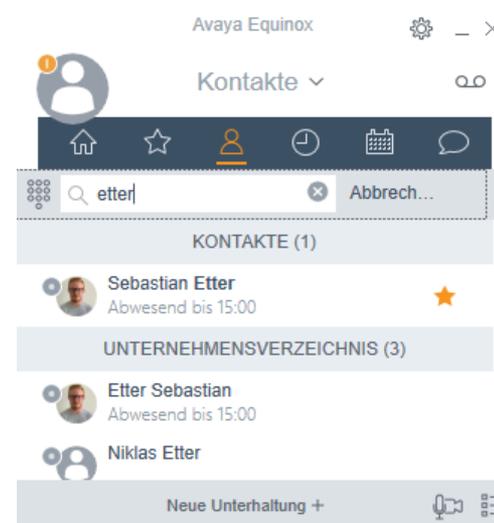
Es wird eine Kopie des
Kontakts angelegt!

Kontakte



Kontakte öffnen

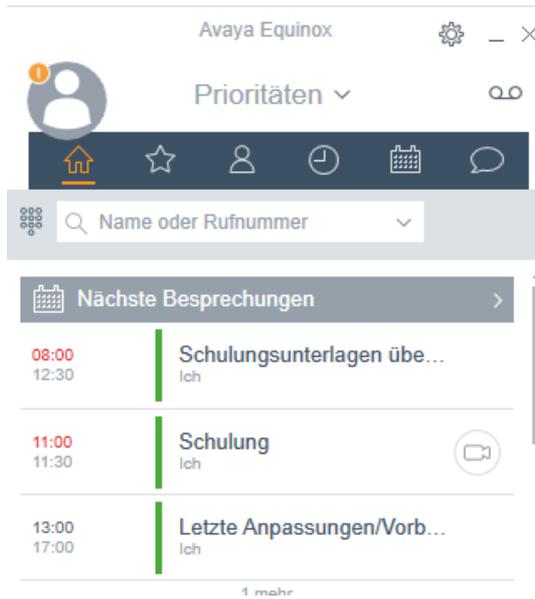
Favoriten und Outlook
Kontakte werden
angezeigt



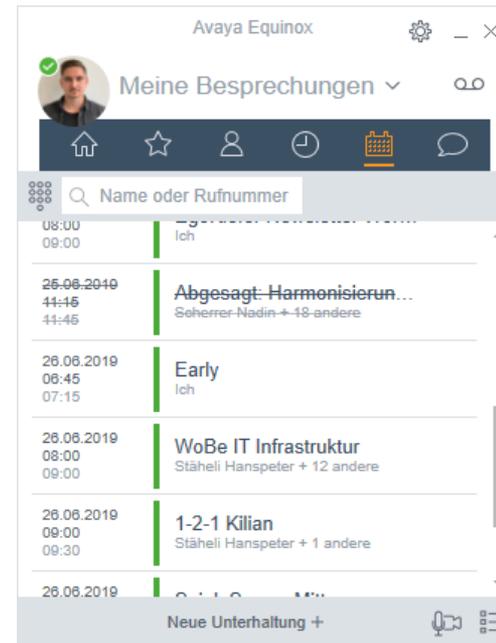
Kontakt suchen

Kontakte und das
Unternehmensverzeichnis
werden durchsucht

Kalender

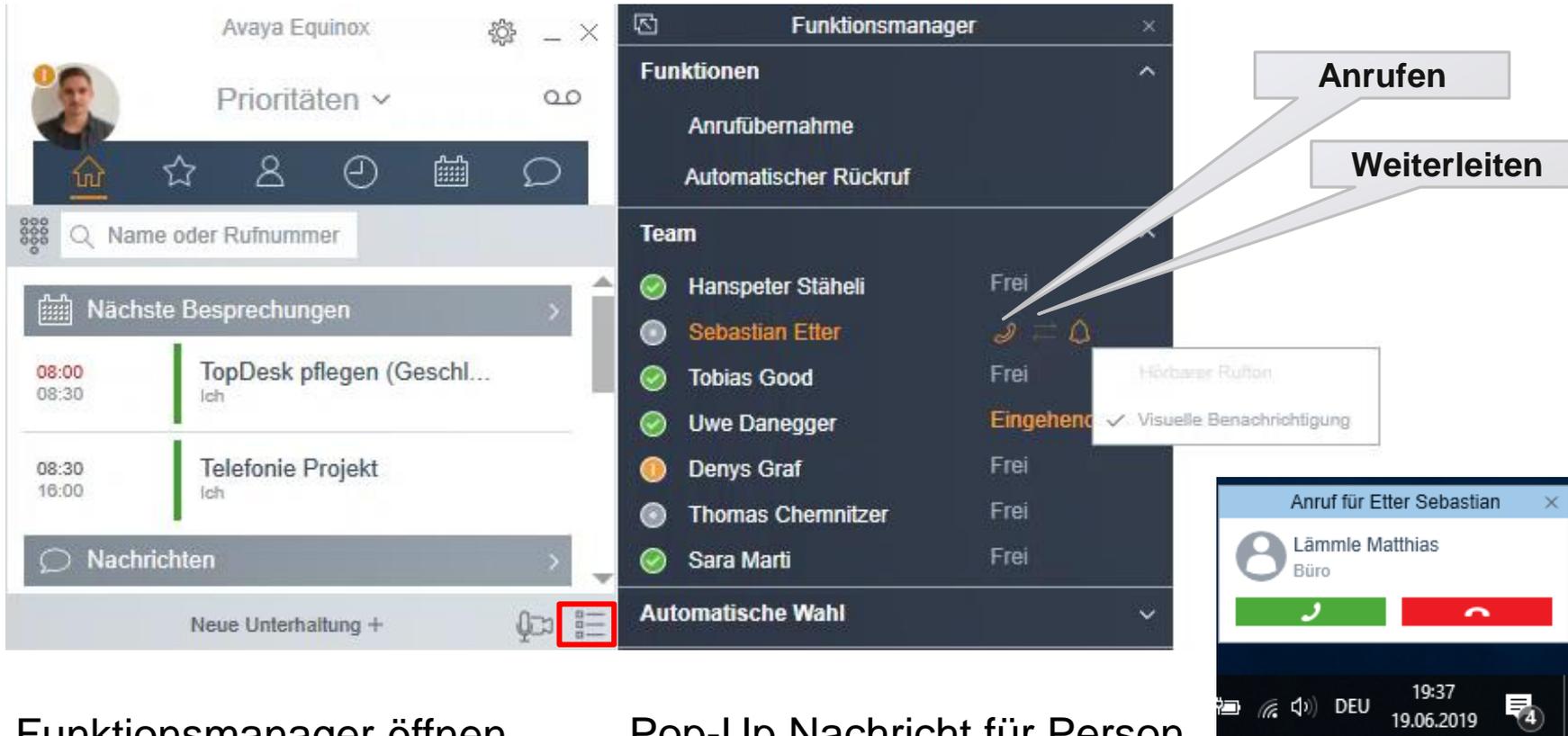


Termine des heutigen Tag



Terminübersicht der nächsten 7 Tage

Funktionsmanager (Teams)



The screenshot shows the Avaya Equinox interface with the 'Funktionsmanager' (Call Manager) settings panel open. The panel is divided into sections: 'Funktionen' (Functions) and 'Team'. Under 'Funktionen', there are options for 'Anrufübernahme' (Call Forwarding) and 'Automatischer Rückruf' (Automatic Callback). The 'Team' section lists team members with their status: Hanspeter Stäheli (Frei), Sebastian Etter (Eingehend), Tobias Good (Frei), Uwe Danegger (Eingehend), Denys Graf (Frei), Thomas Chemnitzer (Frei), and Sara Marti (Frei). A red box highlights the 'Anrufen' (Call) icon for Sebastian Etter. A call pop-up is shown in the bottom right corner, titled 'Anruf für Etter Sebastian', with a green 'Annehmen' (Accept) button and a red 'Ablösen' (End Call) button. The pop-up also shows the caller's name 'Lämmle Matthias' and 'Büro'. The main interface shows 'Avaya Equinox' at the top, a search bar for 'Name oder Rufnummer', and a list of 'Nächste Besprechungen' (Next Meetings) including 'TopDesk pflegen (Geschl...)' and 'Telefonie Projekt'.

Funktionsmanager öffnen

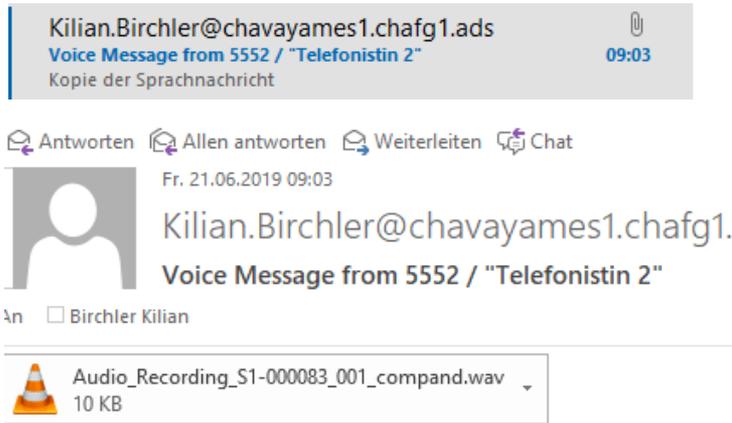
Pop-Up Nachricht für Person im Team deaktivieren

Audio- und Videogeräte verwalten

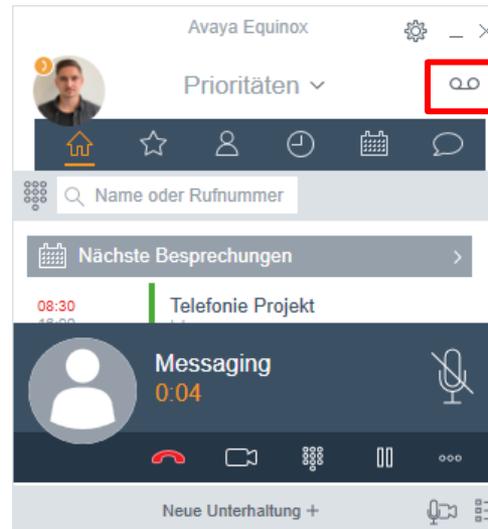


Das entsprechende
Headset auswählen

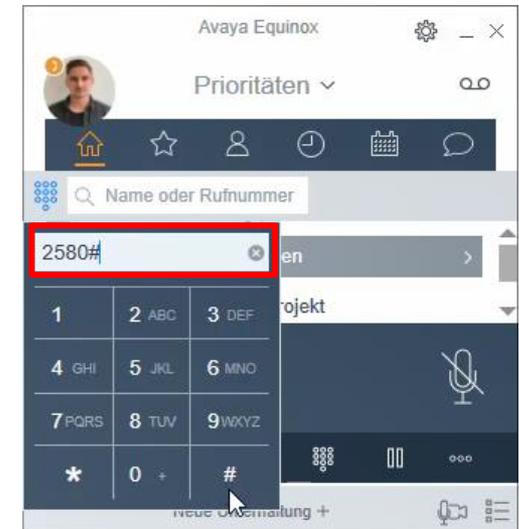
VoiceMail



VoiceMail Nachrichten werden per Mail zugestellt



VoiceMail anrufen



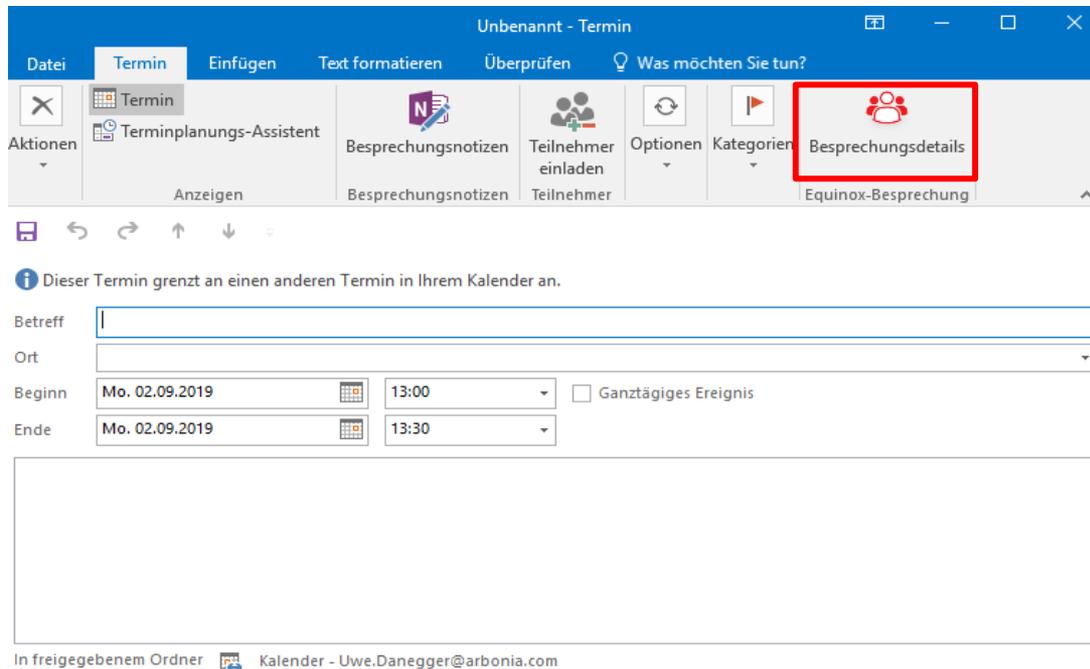
Standard-Passwort eingeben und Anweisungen befolgen, um z.B. eine persönliche Ansprache aufzusprechen

Mobile Integration

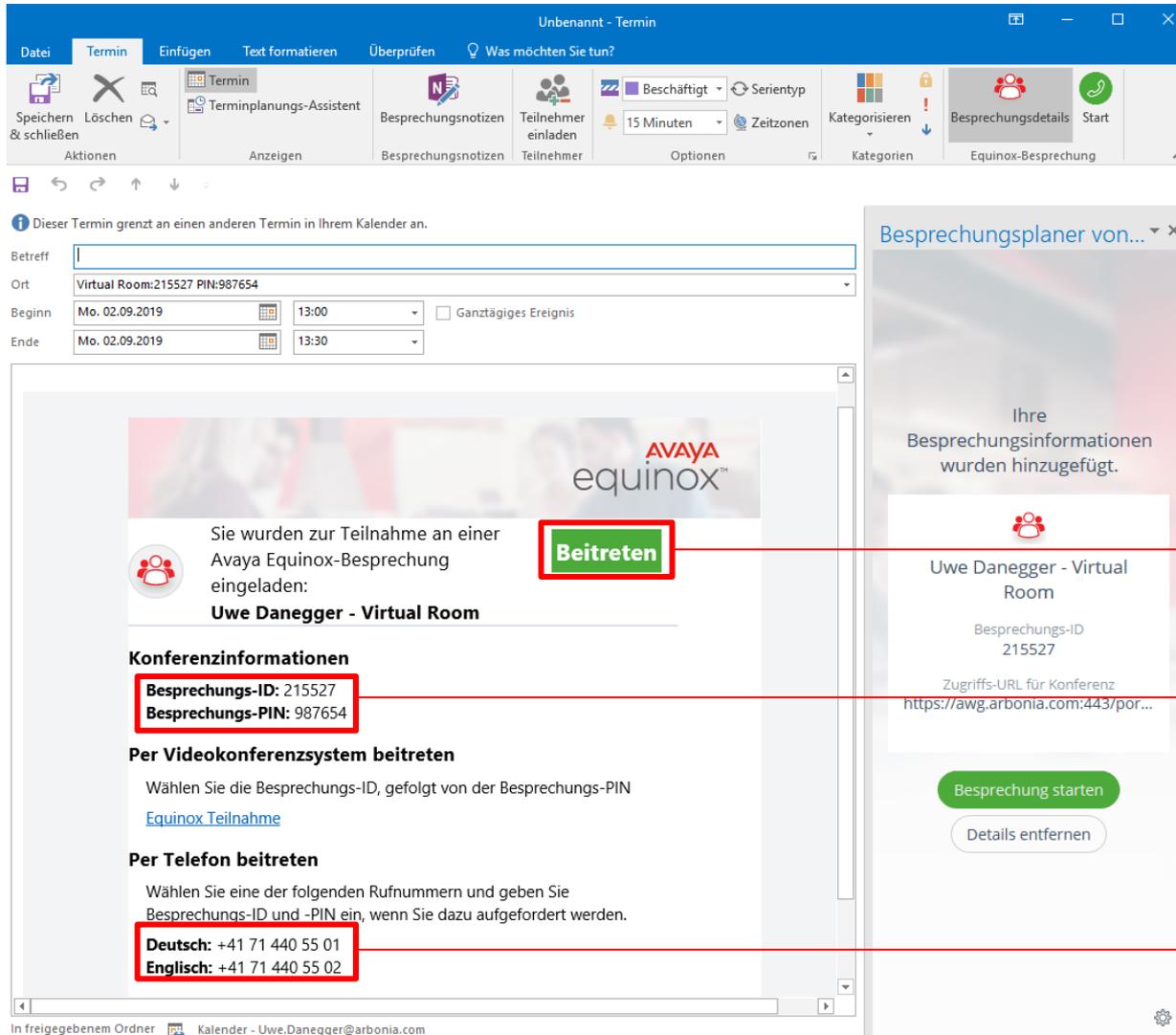
- Mit dem Equinox Mobile-Client (App für Smartphones) sind Sie auf der Festnetznummer erreichbar und können mit der Festnetznummer abgehend telefonieren
- Gleiche Funktionalität wie auf dem Computer
- Datenverbindung wird benötigt (Internet-Verbindung)
- Anleitung Equinox Mobile
 - [Android](#)
 - [IOS](#)

Konferenz Besprechungseinladung

Um eine Besprechungseinladung zu erstellen öffnen Sie einen neuen Termin im Outlook und klicken auf Besprechungsdetails.



Konferenz Besprechungseinladung



The screenshot shows a Microsoft Outlook window titled 'Unbenannt - Termin'. The ribbon includes 'Termin', 'Einfügen', 'Text formatieren', and 'Überprüfen'. The main area displays a meeting invitation for 'Uwe Danegger - Virtual Room' on Monday, 02.09.2019, from 13:00 to 13:30. The invitation details include the meeting ID (215527) and PIN (987654). A 'Beitreten' button is highlighted in red. Below the invitation, there are instructions on how to join the meeting via video conference or phone. The phone numbers are also highlighted in red: Deutsch: +41 71 440 55 01 and Englisch: +41 71 440 55 02. To the right, a 'Besprechungsplaner' (Meeting Planner) window is open, showing the meeting details and a 'Besprechung starten' button.

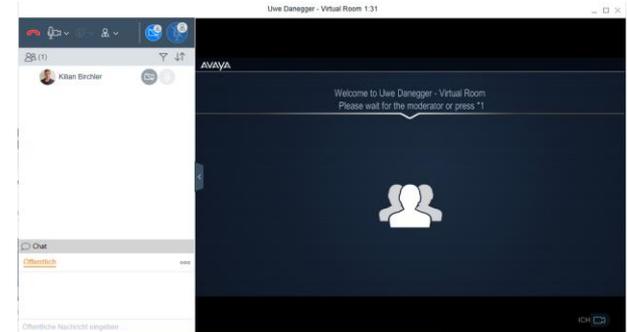
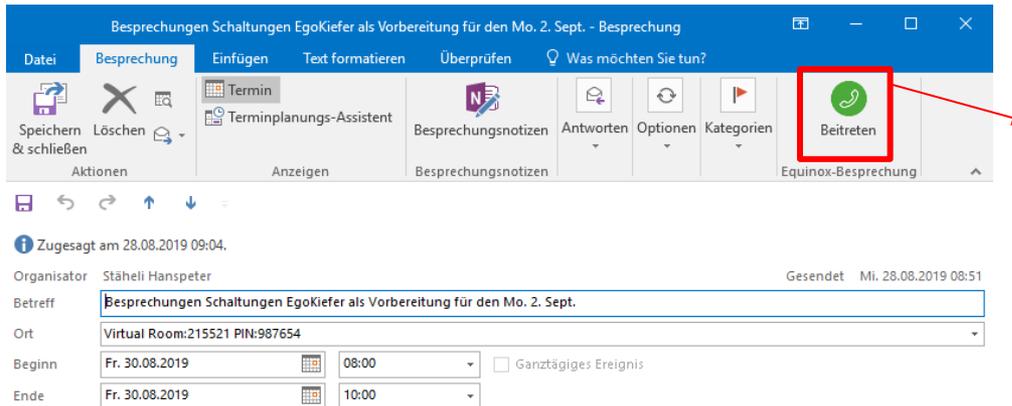
Die Besprechung wird automatisch mit den Daten zu Ihrem Virtual Room ausgefüllt.

Für externer die an einer Videokonferenz teilnehmen

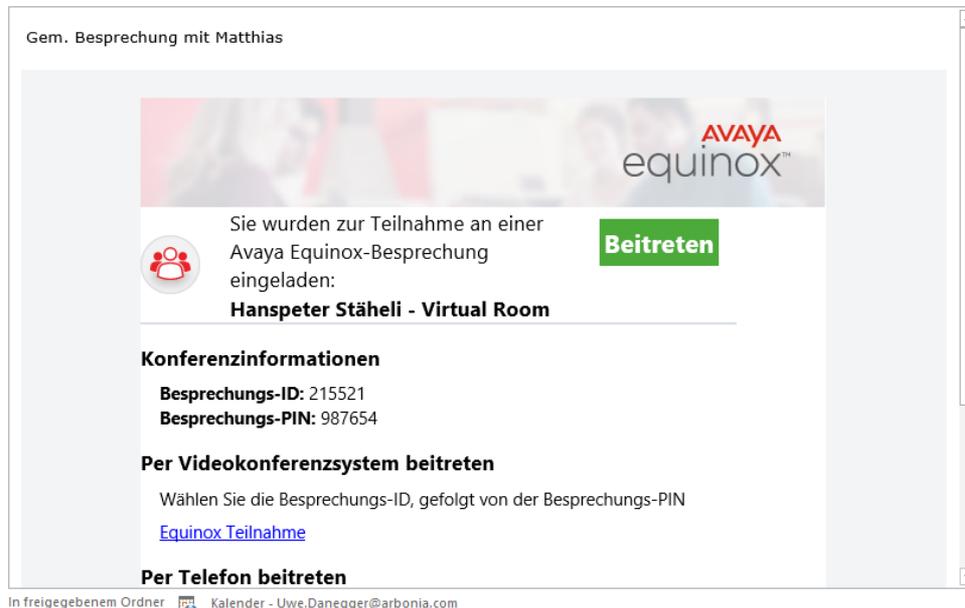
Zugangsdaten zur Besprechung

Einwahl mit Telefon oder Konferenztelefon

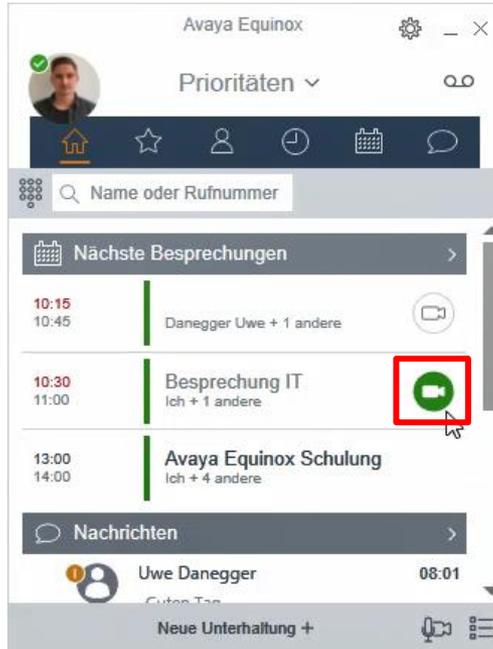
Equinox Besprechung teilnehmen ohne PIN-Eingabe



Die Besprechungseinladung aus dem Outlook öffnen
Beitreten in der Symbolleiste klicken



Equinox Besprechung teilnehmen mit PIN



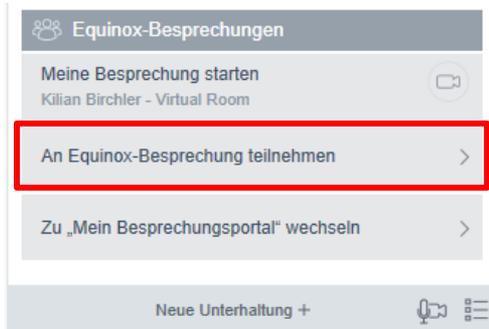
Besprechung starten



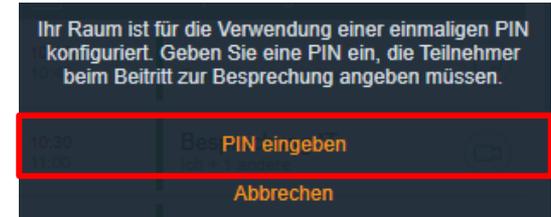
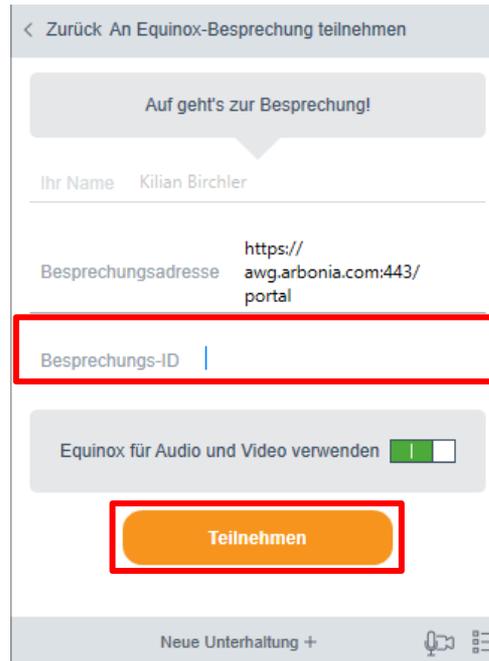
Standard PIN: 987654

Falls Sie der Ersteller der Besprechung sind, funktioniert dies auch ohne PIN

Equinox Besprechung teilnehmen mit PIN-Eingabe

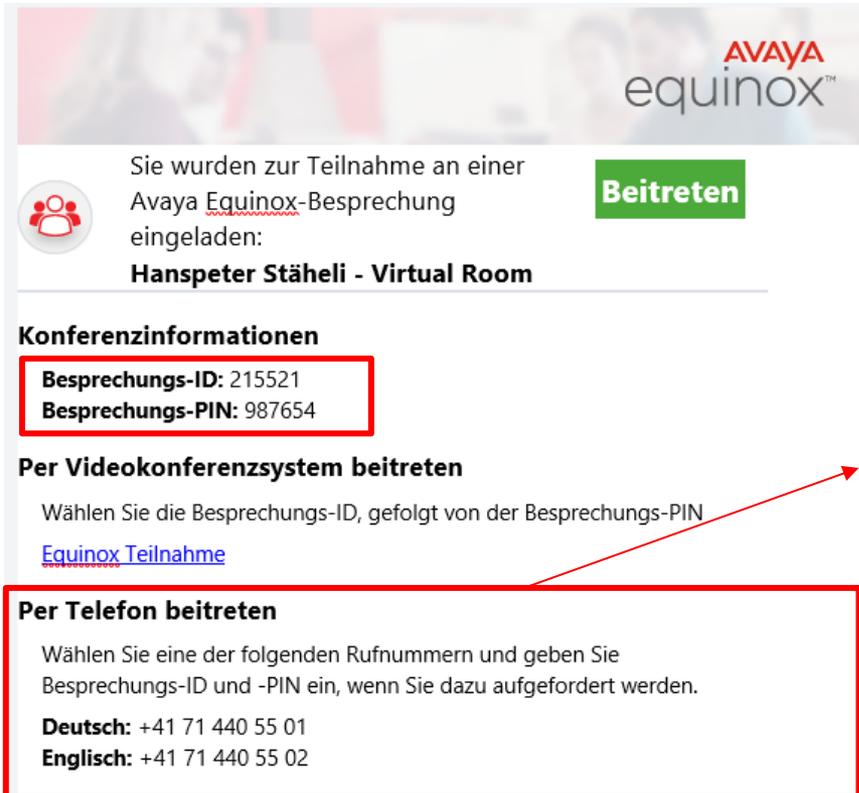


An einer Besprechung teilnehmen



Standard PIN: 987654

Equinox Besprechung teilnehmen mit Tischtelefon/Konferenztelefon





Sie wurden zur Teilnahme an einer Avaya Equinox-Besprechung eingeladen:
Hanspeter Stäheli - Virtual Room

Beitreten

Konferenzinformationen

Besprechungs-ID: 215521
Besprechungs-PIN: 987654

Per Videokonferenzsystem beitreten

Wählen Sie die Besprechungs-ID, gefolgt von der Besprechungs-PIN
[Equinox Teilnahme](#)

Per Telefon beitreten

Wählen Sie eine der folgenden Rufnummern und geben Sie Besprechungs-ID und -PIN ein, wenn Sie dazu aufgefordert werden.

Deutsch: +41 71 440 55 01
Englisch: +41 71 440 55 02

Einer der beiden unten aufgeführten Nummern anrufen. Sie werden dann aufgefordert die Besprechungs-ID und den Besprechungs-PIN einzugeben.

Wenn der Organisator nicht mit dem Equinox Softphone an der Besprechung teilnimmt, muss sich ein Teilnehmer als Moderator einwählen um die Besprechung zu starten.

Die Anleitung dazu folgt auf der nächsten Seite.

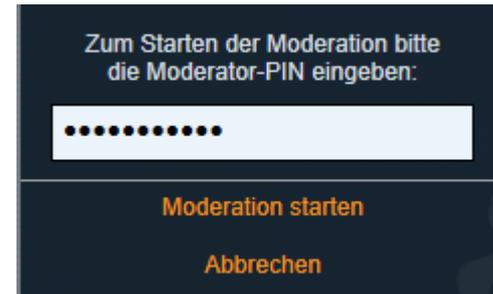
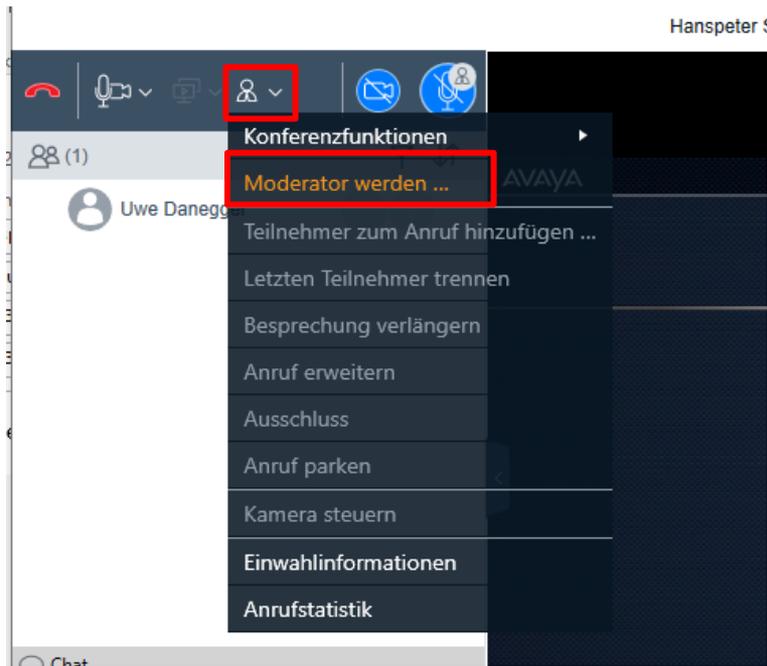
Zum Moderator werden

Damit eine Konferenz gestartet wird, muss ein Moderator anwesend sein. Besprechungen die von Ihnen erstellt wurden starten Sie immer als Moderator. Ausnahme hiervon ist die Teilnahme mit Hilfe eines Tischtelefon/Konferenztelefon/Handy.

Zum Moderator werden am Tischtelefon/Konferenztelefon/Handy:
Hierzu während der Wartemusik *1 und den Moderator-PIN eingeben. Der Moderator-PIN ist standardmässig die Rufnummer des Erstellers in folgendem Format: 41714405527. Bestätigung mit #.

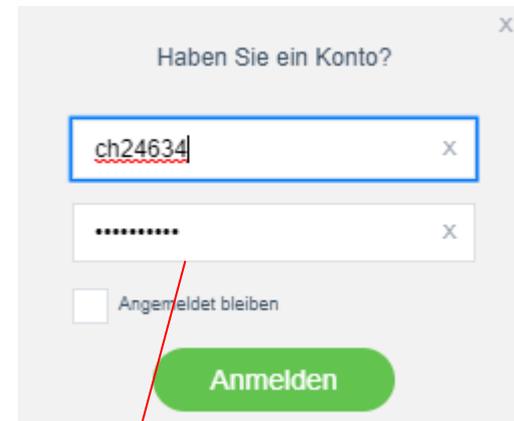
*Beispiel: *141714405527#*

Zum Moderator werden im Equinox-Client



Moderator PIN ändern

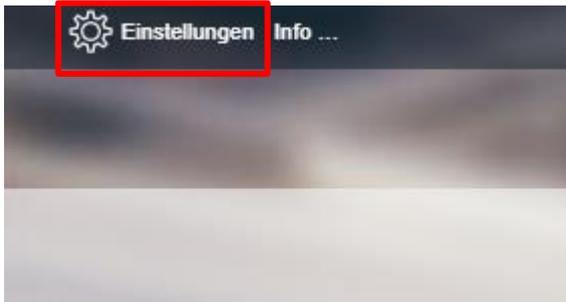
Um den Moderator PIN zu ändern müssen Sie sich unter folgendem Link anmelden: <https://awg.arbonia.com/portal/tenants/default/>



Für die Anmeldung benötigen Sie Ihren Windows User sowie das dazugehörige Kennwort.

Moderator PIN ändern

Nach der Anmeldung müssen Sie nun die Einstellungen öffnen

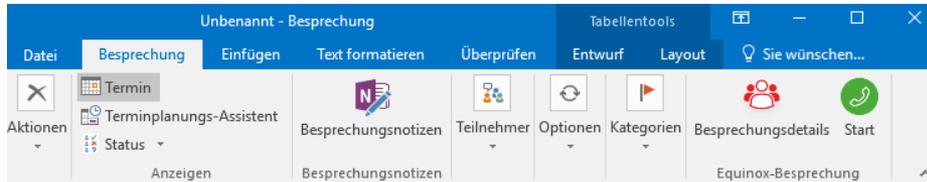


Avaya Equinox™ Einstellungen

Benutzereinstellungen	Wartung beim Verlassen	Klang
	Max. Anzahl Teilnehmer, für die beim Beitritt/Verlassen ein Klang abgespielt wird	6
	Max. Anzahl Teilnehmer, für die beim Beitritt/Verlassen eine Ansage abgespielt wird	20
Allgemeine Einstellungen	Bevorzugter Einwahlstandort	Switzerland
Benutzervoreinstellungen	Moderator-PIN:
	Teilnehmer müssen diese PIN eingeben, um Zugriff auf die Moderator-Steuerelemente zu erhalten.	
Client	<input checked="" type="checkbox"/> Besprechung durch PIN schützen:	
	<input checked="" type="radio"/> Dauerhafte PIN:
	<input type="radio"/> Einmalige PIN für jede Besprechung verwenden	
	Teilnehmer müssen diese PIN eingeben, um an Ihren Besprechungen teilzunehmen.	
	<input type="button" value="OK"/>	<input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Übernehmen"/>

Wichtig: Sobald Sie den Moderator PIN gewechselt haben, können nur noch Personen die diesen PIN kennen Besprechung als Moderator starten. Dies gilt auch für bereits geplante Besprechungen

Equinox Besprechung teilnehmen für externe



i Für diese Besprechung haben Sie keine Antworten erhalten.
Dieser Termin grenzt an einen anderen Termin in Ihrem Kalender an.

Von Uwe.Danegger@arbonia.com

An... **Birchler Kilian**

Betreff

Ort Virtual Room:215527 PIN:987654 Räume...

Beginn Di. 13.08.2019 16:30 Ganztägiges Ereignis

Ende Di. 13.08.2019 17:00

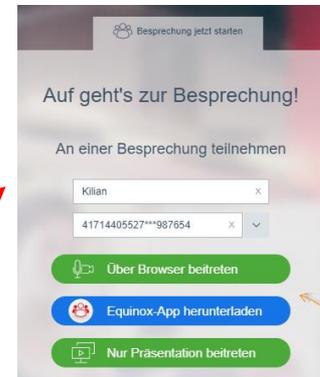
 Sie wurden zur Teilnahme an einer Avaya Equinox-Besprechung eingeladen:
Uwe Danegger - Virtual Room

Konferenzinformationen
Besprechungs-ID: 215527
Besprechungs-PIN: 987654

Per Videokonferenzsystem beitreten
 Wählen Sie die Besprechungs-ID, gefolgt von der Besprechungs-PIN
[Equinox Teilnahme](#)

Per Telefon beitreten
 Wählen Sie eine der folgenden Rufnummern und geben Sie Besprechungs-ID und -PIN ein, wenn Sie dazu aufgefordert werden.
Deutsch: +41 71 440 55 01
Englisch: +41 71 440 55 02

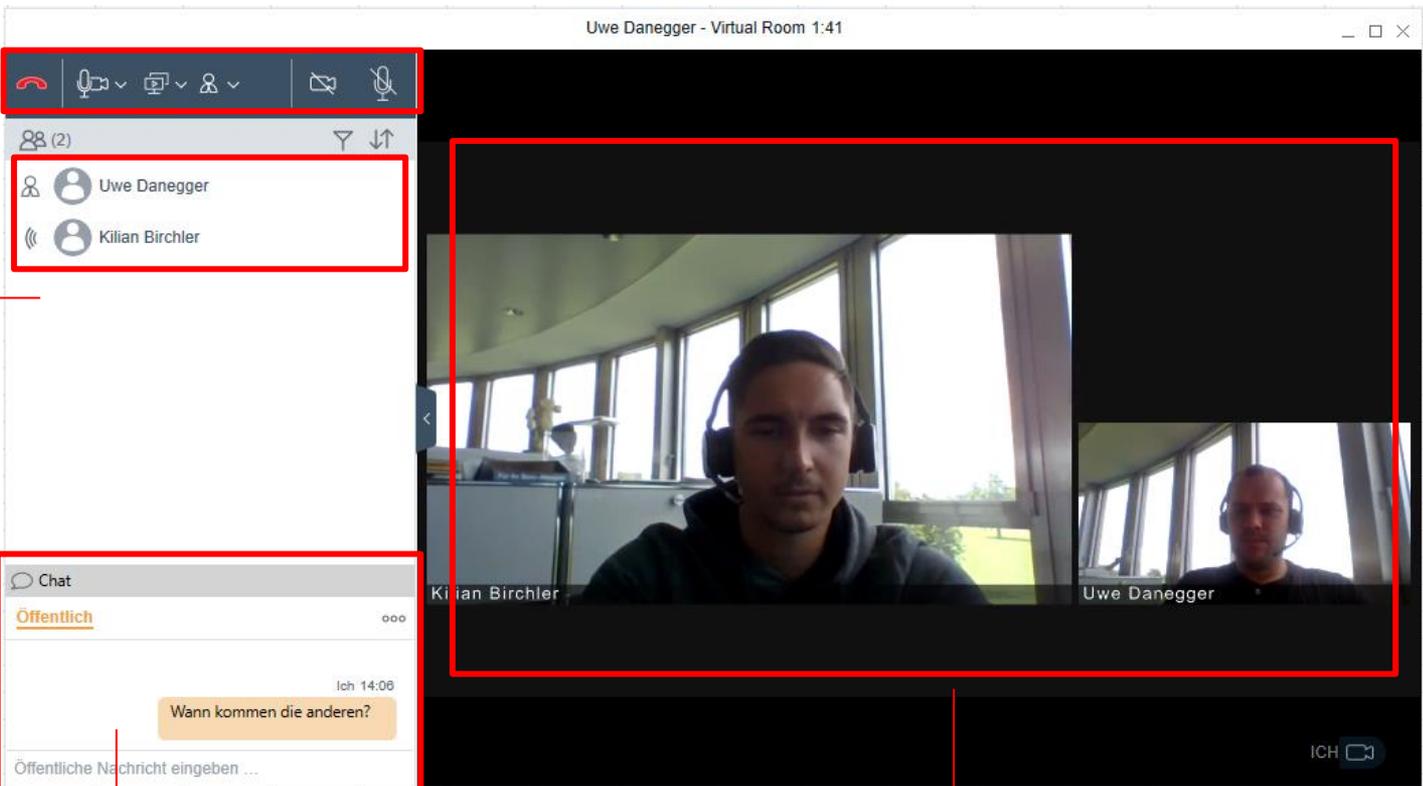
Beitreten



Teilnahme nur mit dem Browser
Google Chrome möglich

Teilnahme mit Tischtelefon oder
Konferenztelefon

Equinox Besprechung



The screenshot shows a virtual meeting window titled "Uwe Danegger - Virtual Room 1:41". The interface includes a top toolbar with icons for mute, video, screen share, participants, chat, and help. Below the toolbar is a participants list showing "Uwe Danegger" and "Kilian Birchler". A chat window is open at the bottom left, displaying a public chat with the message "Wann kommen die anderen?". The main area shows two video thumbnails: a large one for "Kilian Birchler" and a smaller one for "Uwe Danegger".

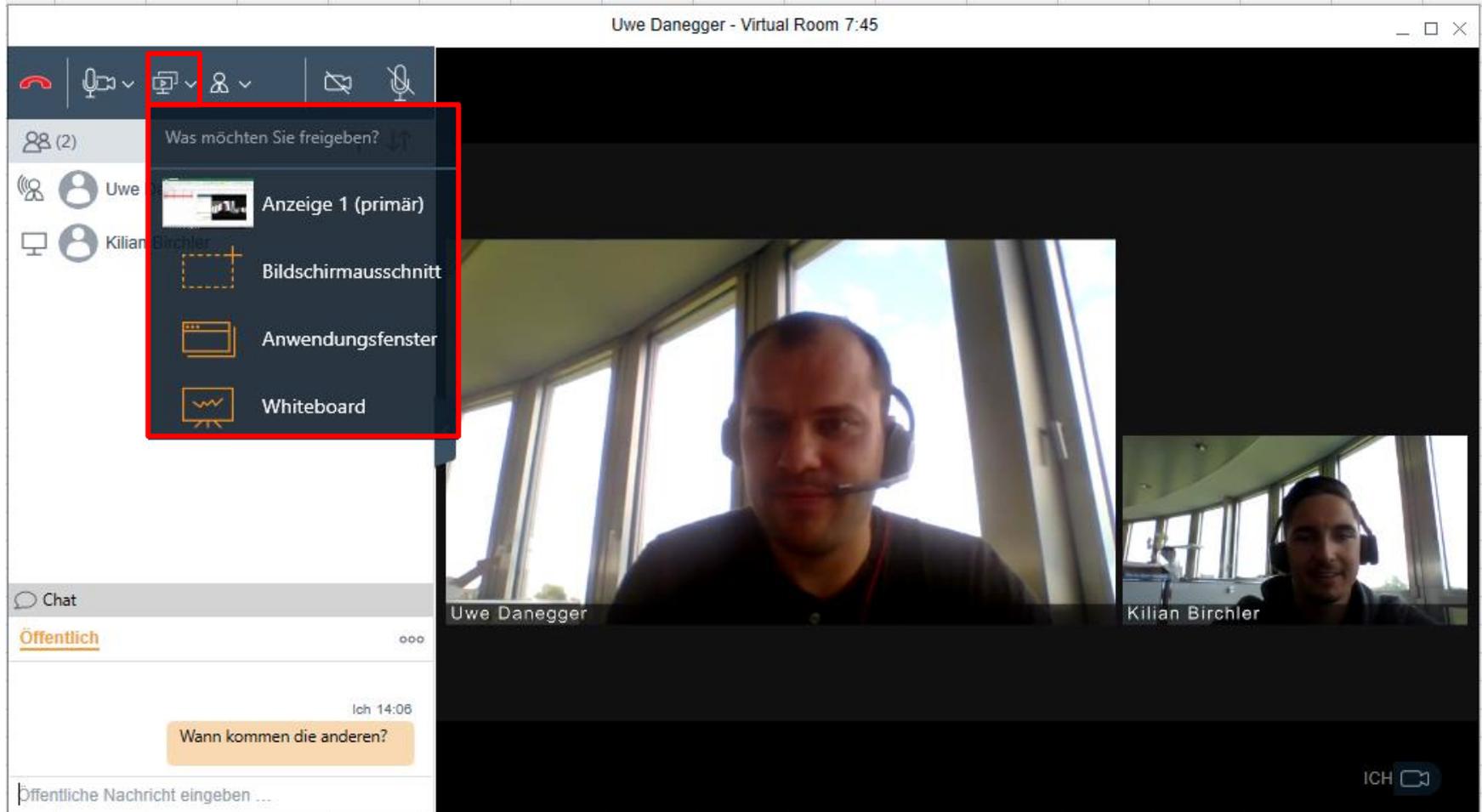
Menü → (points to the top toolbar)

Teilnehmer → (points to the participants list)

Gruppenchat an alle Teilnehmer → (points to the chat window)

Anzeige Video oder Präsentation → (points to the video thumbnails)

Equinox Besprechung (Desktop-Sharing)



The screenshot shows a virtual meeting window titled "Uwe Danegger - Virtual Room 7:45". The interface includes a top toolbar with icons for mute, video, desktop sharing, and participants. A dropdown menu is open under the desktop sharing icon, listing sharing options: "Anzeige 1 (primär)", "Bildschirmausschnitt", "Anwendungsfenster", and "Whiteboard". The main area displays two video feeds: a large one for "Uwe Danegger" and a smaller one for "Kilian Birchler". A chat window at the bottom left shows a public chat with the message "Wann kommen die anderen?" sent at 14:06.

Equinox Besprechung (Desktop-Sharing aktiv)

Uwe Danegger - Virtual Room 4:23

Kilian Birchler gibt frei

AD Photo Edit Bulk Edition - Cjwdev.co.uk

AKTIVE FREIGABE

File View Tools Help

AD Photo Edit Bulk Edition

Domain: chafg1.ads Edit

Photo Attribute: thumbnailPhoto Edit

Standard Bulk Import Bulk Export

Import: Users Contacts

Import Method: CSV File Named Images

CSV File

Select a CSV file where each line contains a user's username or the full name of a contact followed by a comma and then the full path to the image file to be used for that user/contact.

CSV File:

Named Images

Select a directory that contains image files where each image is named with the username of the user account that it should be uploaded to. Files with the following extensions will be found: JPG, JPEG, GIF, BMP, PNG.

Directory:

Images are named with: Username Full Name Other:

Image Options

Apply the following modifications to all images (the original files will not be affected)

Resize (ignores aspect ratio): Width: Height:

Resize to fit square area (maintains aspect ratio): by

Quality:

Search cancelled. 1322 objects found

Chat

Öffentlich

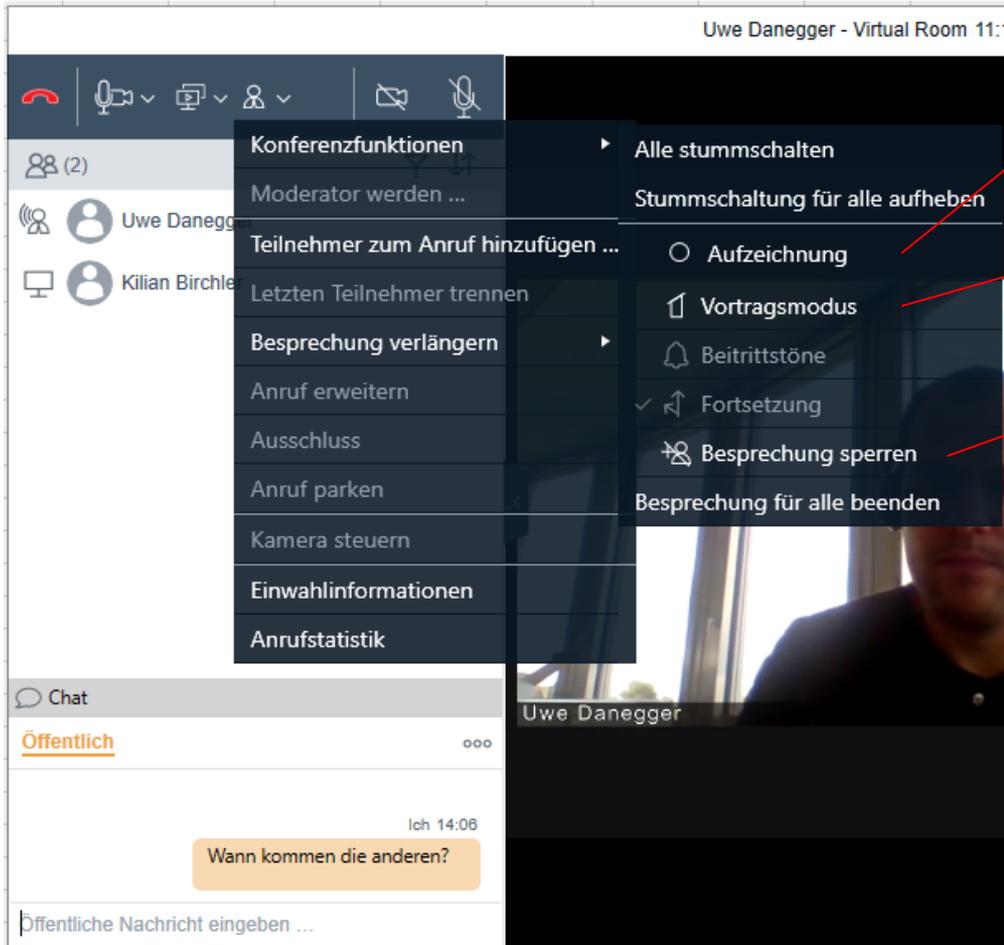
Ich 14:08

Öffentliche Nachricht eingeben ...

Uwe Danegger

Kilian Birchler

Equinox Besprechung Einstellungen

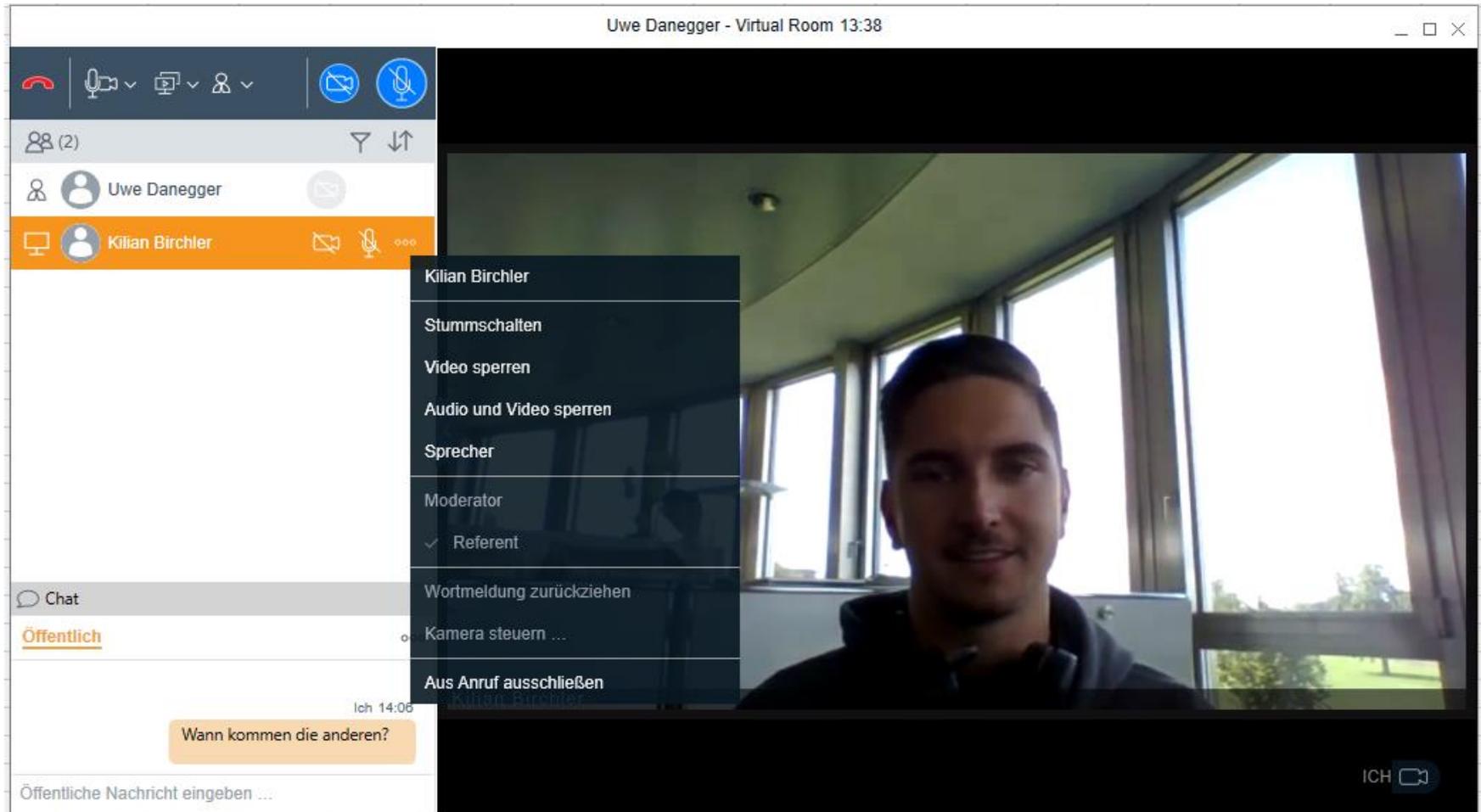


Funktion steht nicht zur Verfügung

Die restlichen Teilnehmer werden stumm geschaltet

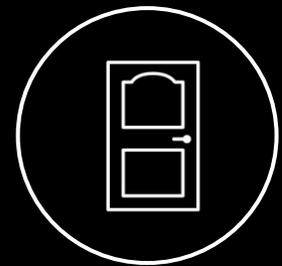
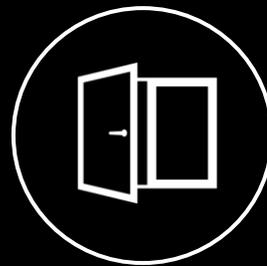
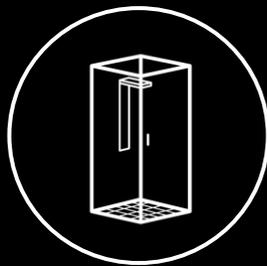
Weitere Teilnehmer werden nicht automatisch hinzugefügt. Es ist eine genehmigung des Moderators notwendig. Beim Moderator wird eine entsprechende Meldung dargestellt

Equinox Besprechung Einstellungen



The screenshot shows a virtual meeting window titled "Uwe Danegger - Virtual Room 13:38". The interface includes a top toolbar with icons for mute, video, and participants. A participant list on the left shows "Uwe Danegger" and "Kilian Birchler". A context menu is open over Kilian Birchler's name, listing various actions: "Stummschalten", "Video sperren", "Audio und Video sperren", "Sprecher", "Moderator", "Referent" (checked), "Wortmeldung zurückziehen", "Kamera steuern ...", and "Aus Anruf ausschließen". The chat area at the bottom shows a message: "Wann kommen die anderen?". The video feed shows a man in a dark jacket in front of a window.

ARBONIA



Vielen Dank
