

KeePass Benutzerhandbuch

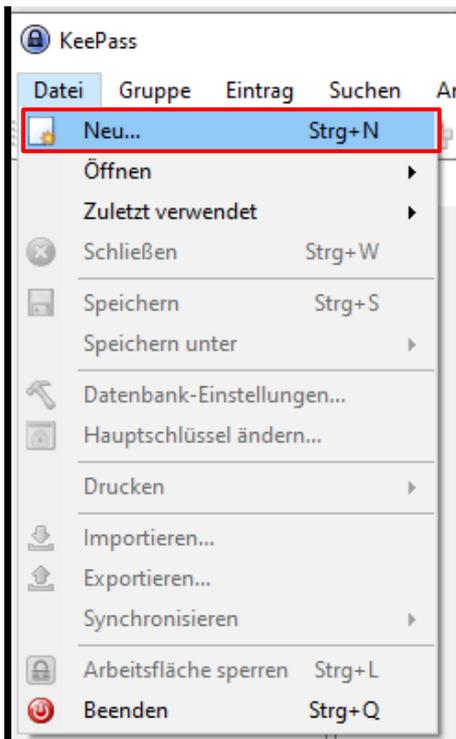
Voraussetzungen

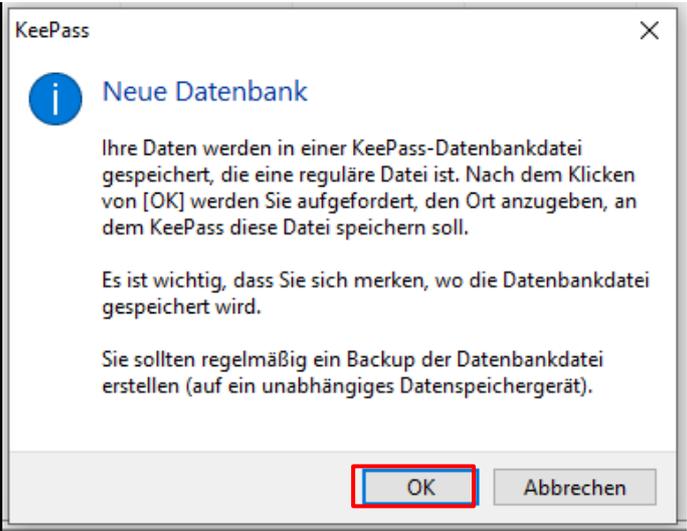
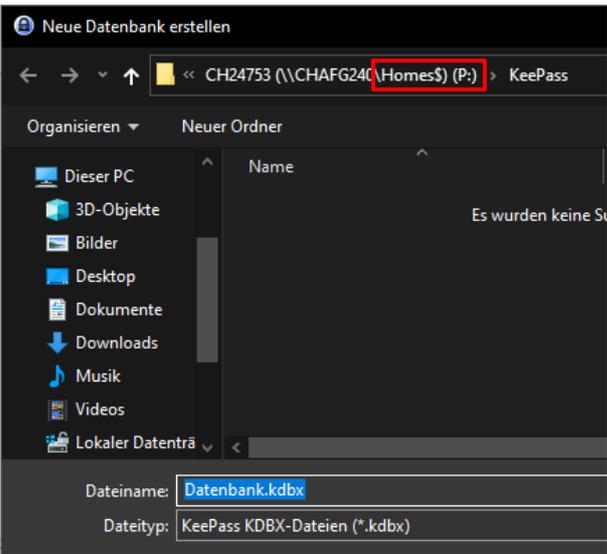
- Installiertes KeePass Programm
- Persönliches Laufwerk

Funktionalität

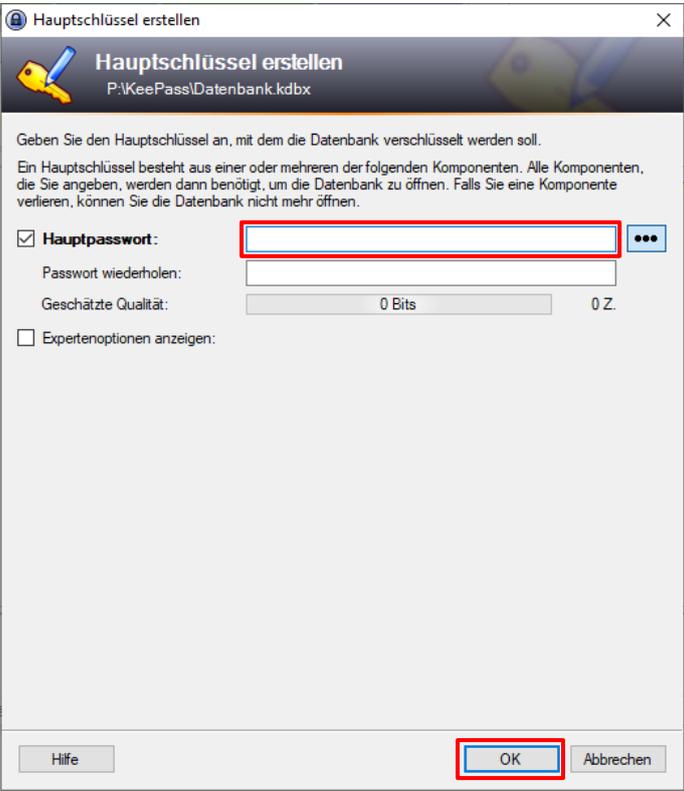
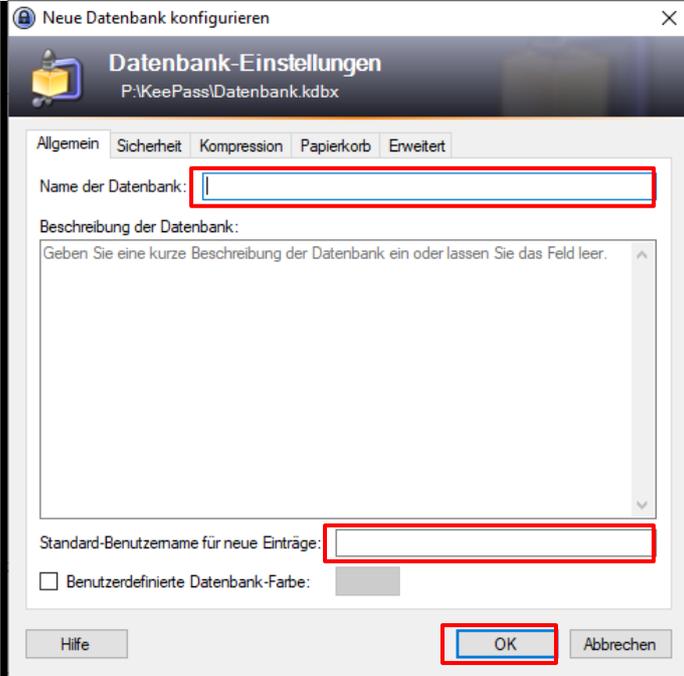
KeePass Password Safe ist ein Programm zur Passwortverwaltung. Nachfolgend finden Sie eine Anleitung zur Einrichtung und Verwendung bestimmter Funktionen von KeePass. **Die Datenbank ist durch einen Hauptschlüssel gesichert, ohne den die Datenbank nicht entschlüsselt werden kann. Bitte achten Sie darauf, dass Sie sich den Schlüssel merken.** Mit der Funktionalität von KeePass können Sie Ihre Passwörter Speichern / Verwalten / Gruppieren / Überprüfen / Generieren.

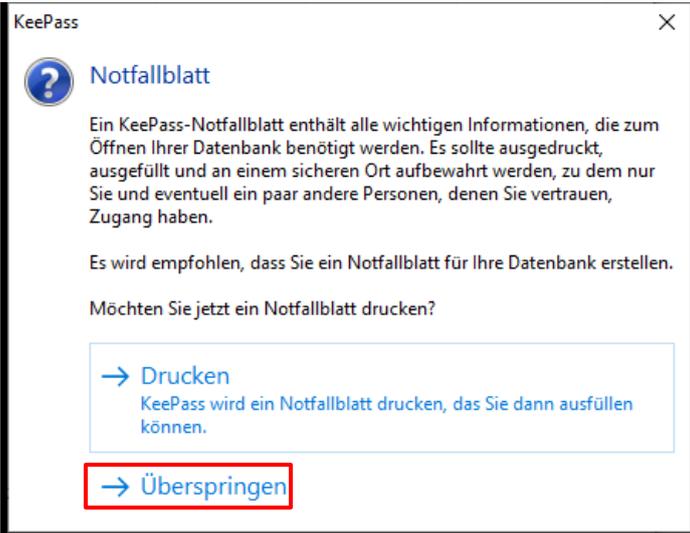
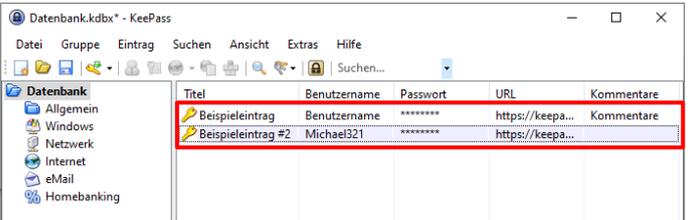
Datenbank anlegen

1.	 A screenshot of the Windows Start menu search results for 'KeePass 2'. The search results show a blue tile with a lock icon, the text 'KeePass 2', and 'App' below it. The entire tile is highlighted with a red rectangular border.	KeePass starten
2.	 A screenshot of the KeePass application's 'Datei' (File) menu. The menu items include 'Datei', 'Gruppe', 'Eintrag', 'Suchen', and 'Arbeitsfläche sperren'. The 'Neu...' (New...) option is highlighted with a red rectangular border. Other options include 'Öffnen', 'Zuletzt verwendet', 'Schließen', 'Speichern', 'Speichern unter', 'Datenbank-Einstellungen...', 'Hauptschlüssel ändern...', 'Drucken', 'Importieren...', 'Exportieren...', 'Synchronisieren', 'Arbeitsfläche sperren', and 'Beenden'.	Datei und dann Neu... wählen

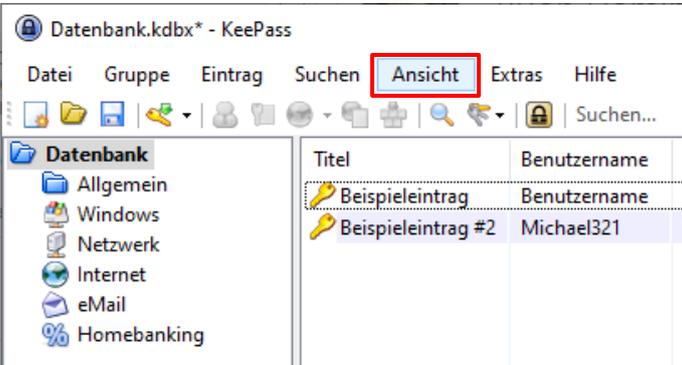
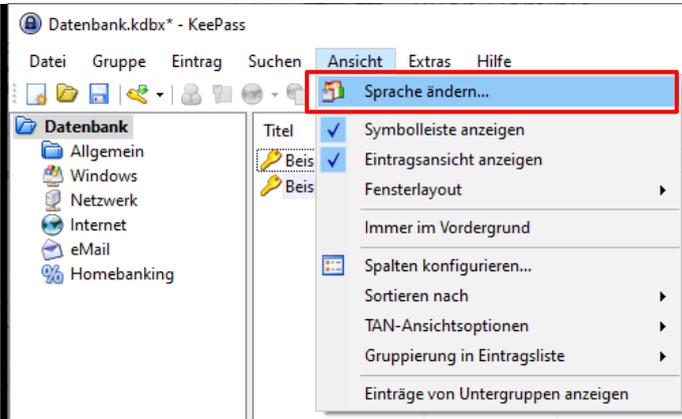
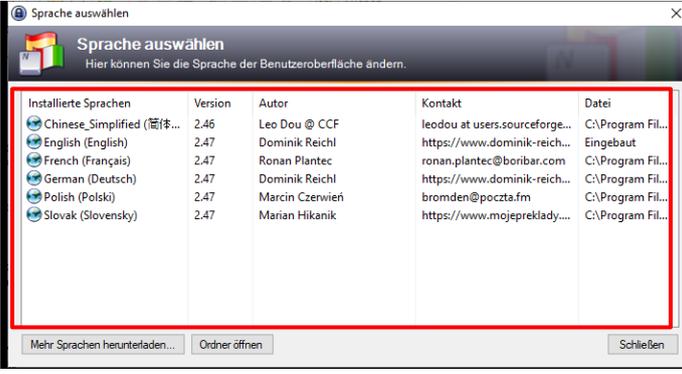
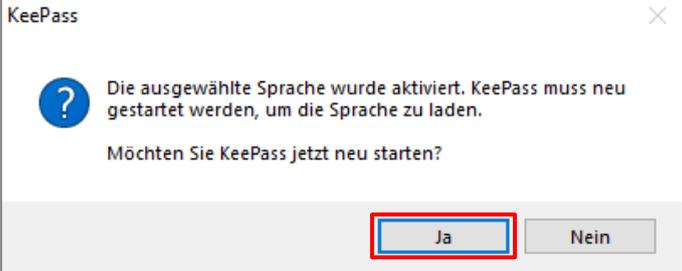
3.		Mit OK bestätigen
4.		Speichern Sie diese Datei auf Ihrem persönlichen Laufwerk .

Masterpasswort setzen

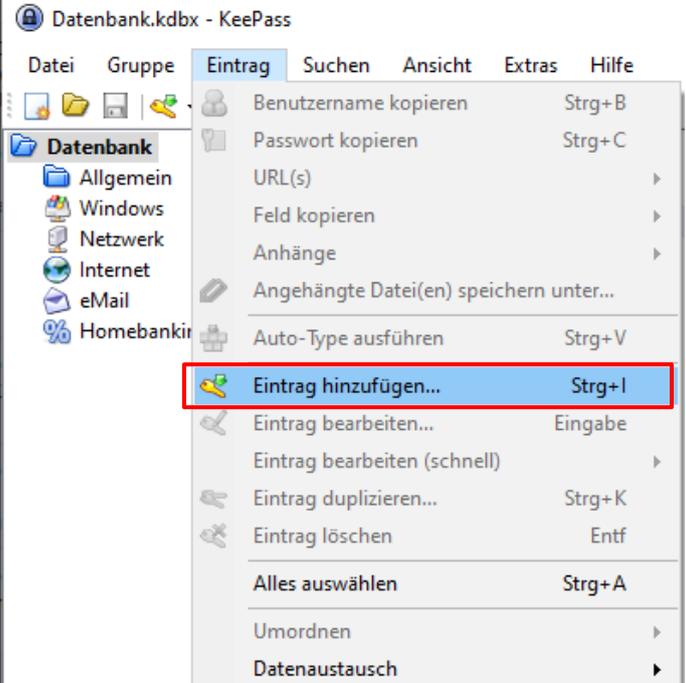
5.		<p>Geben Sie ein Hauptpasswort (mindestens 12 Zeichen und 70 Bits Qualität) ein, welches Sie für die Datenbank nutzen wollen.</p> <p>Mit OK bestätigen</p>
6.		<p>Geben Sie der Datenbank einen Namen.</p> <p>Hinterlegen Sie Ihren Benutzernamen als Standard-Benutzername.</p> <p>Mit OK bestätigen</p>

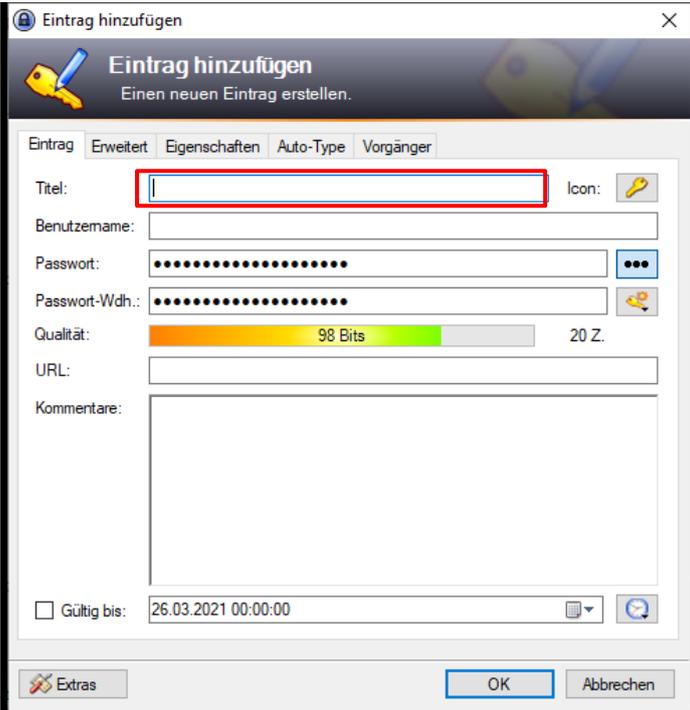
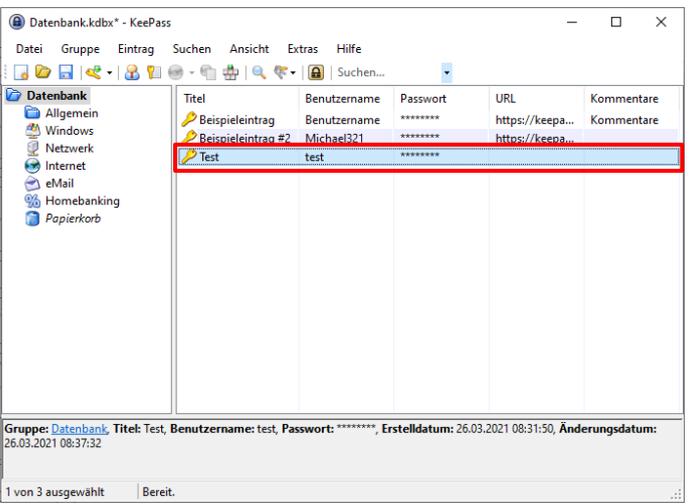
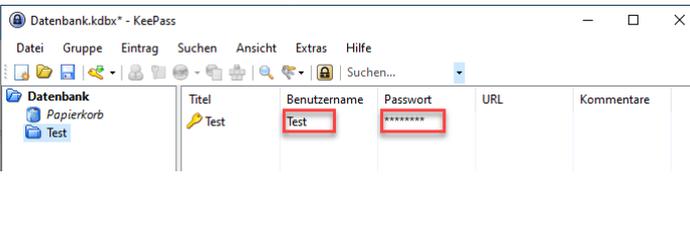
<p>7.</p>	 <p>Notfallblatt</p> <p>Ein KeePass-Notfallblatt enthält alle wichtigen Informationen, die zum Öffnen Ihrer Datenbank benötigt werden. Es sollte ausgedruckt, ausgefüllt und an einem sicheren Ort aufbewahrt werden, zu dem nur Sie und eventuell ein paar andere Personen, denen Sie vertrauen, Zugang haben.</p> <p>Es wird empfohlen, dass Sie ein Notfallblatt für Ihre Datenbank erstellen.</p> <p>Möchten Sie jetzt ein Notfallblatt drucken?</p> <p>→ Drucken KeePass wird ein Notfallblatt drucken, das Sie dann ausfüllen können.</p> <p>→ Überspringen</p>	<p>Diesen Punkt Überspringen – Bitte merken Sie sich das von Ihnen gewählte Passwort</p>															
<p>8.</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Titel</th> <th>Benutzername</th> <th>Passwort</th> <th>URL</th> <th>Kommentare</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Beispielintrag</td> <td>Benutzername</td> <td>*****</td> <td>https://keepa...</td> <td>Kommentare</td> </tr> <tr> <td>Beispielintrag #2</td> <td>Michael321</td> <td>*****</td> <td>https://keepa...</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Titel	Benutzername	Passwort	URL	Kommentare	Beispielintrag	Benutzername	*****	https://keepa...	Kommentare	Beispielintrag #2	Michael321	*****	https://keepa...		<p>Nun wurde die Datenbank mit zwei Beispielinträgen erstellt.</p> <p>Diese Einträge können entfernt werden.</p>
Titel	Benutzername	Passwort	URL	Kommentare													
Beispielintrag	Benutzername	*****	https://keepa...	Kommentare													
Beispielintrag #2	Michael321	*****	https://keepa...														

Sprache ändern

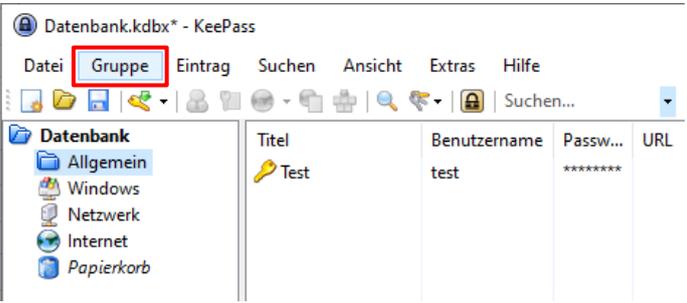
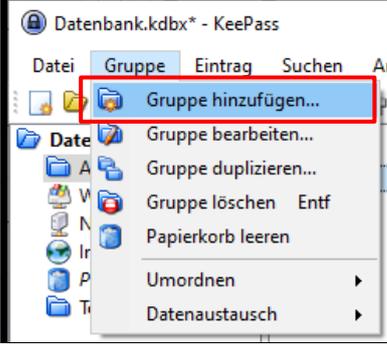
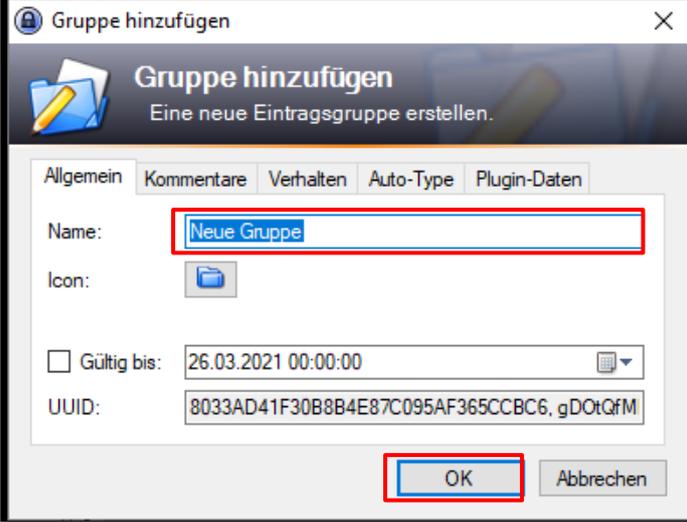
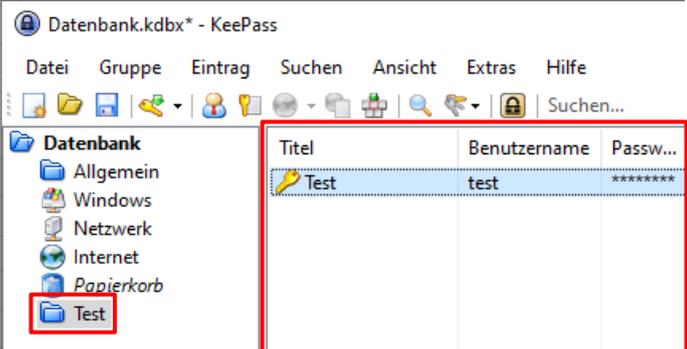
9.	 <p>Datenbank.kdbx* - KeePass</p> <p>Menü: Datei Gruppe Eintrag Suchen Ansicht Extras Hilfe</p> <p>Ansicht-Liste:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Titel</th> <th>Benutzername</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Beispielintrag</td> <td>Benutzername</td> </tr> <tr> <td>Beispielintrag #2</td> <td>Michael321</td> </tr> </tbody> </table>	Titel	Benutzername	Beispielintrag	Benutzername	Beispielintrag #2	Michael321	Auf Ansicht klicken																													
Titel	Benutzername																																				
Beispielintrag	Benutzername																																				
Beispielintrag #2	Michael321																																				
10.	 <p>Datenbank.kdbx* - KeePass</p> <p>Menü: Datei Gruppe Eintrag Suchen Sprache ändern... Extras Hilfe</p> <p>Ansicht-Liste (Teilweise sichtbar):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Titel</th> <th>Benutzername</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Beispielintrag</td> <td>Benutzername</td> </tr> <tr> <td>Beispielintrag #2</td> <td>Michael321</td> </tr> </tbody> </table>	Titel	Benutzername	Beispielintrag	Benutzername	Beispielintrag #2	Michael321	Sprache ändern... auswählen																													
Titel	Benutzername																																				
Beispielintrag	Benutzername																																				
Beispielintrag #2	Michael321																																				
11.	 <p>Sprache auswählen</p> <p>Hier können Sie die Sprache der Benutzeroberfläche ändern.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Installierte Sprachen</th> <th>Version</th> <th>Autor</th> <th>Kontakt</th> <th>Datei</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Chinese_Simplified (简体中文字体)</td> <td>2.46</td> <td>Leo Dou @ CCF</td> <td>leodou at users.sourceforge...</td> <td>C:\Program Fil...</td> </tr> <tr> <td>English (English)</td> <td>2.47</td> <td>Dominik Reichl</td> <td>https://www.dominik-reichl...</td> <td>Eingebaut</td> </tr> <tr> <td>French (Français)</td> <td>2.47</td> <td>Ronan Plante</td> <td>ronan.plante@boribar.com</td> <td>C:\Program Fil...</td> </tr> <tr> <td>German (Deutsch)</td> <td>2.47</td> <td>Dominik Reichl</td> <td>https://www.dominik-reichl...</td> <td>C:\Program Fil...</td> </tr> <tr> <td>Polish (Polski)</td> <td>2.47</td> <td>Marcin Czerwien</td> <td>bromden@poczta.fm</td> <td>C:\Program Fil...</td> </tr> <tr> <td>Slovak (Slovensky)</td> <td>2.47</td> <td>Marian Hikanik</td> <td>https://www.mojeprekklady...</td> <td>C:\Program Fil...</td> </tr> </tbody> </table>	Installierte Sprachen	Version	Autor	Kontakt	Datei	Chinese_Simplified (简体中文字体)	2.46	Leo Dou @ CCF	leodou at users.sourceforge...	C:\Program Fil...	English (English)	2.47	Dominik Reichl	https://www.dominik-reichl...	Eingebaut	French (Français)	2.47	Ronan Plante	ronan.plante@boribar.com	C:\Program Fil...	German (Deutsch)	2.47	Dominik Reichl	https://www.dominik-reichl...	C:\Program Fil...	Polish (Polski)	2.47	Marcin Czerwien	bromden@poczta.fm	C:\Program Fil...	Slovak (Slovensky)	2.47	Marian Hikanik	https://www.mojeprekklady...	C:\Program Fil...	Gewünschte Sprache auswählen und doppelklicken
Installierte Sprachen	Version	Autor	Kontakt	Datei																																	
Chinese_Simplified (简体中文字体)	2.46	Leo Dou @ CCF	leodou at users.sourceforge...	C:\Program Fil...																																	
English (English)	2.47	Dominik Reichl	https://www.dominik-reichl...	Eingebaut																																	
French (Français)	2.47	Ronan Plante	ronan.plante@boribar.com	C:\Program Fil...																																	
German (Deutsch)	2.47	Dominik Reichl	https://www.dominik-reichl...	C:\Program Fil...																																	
Polish (Polski)	2.47	Marcin Czerwien	bromden@poczta.fm	C:\Program Fil...																																	
Slovak (Slovensky)	2.47	Marian Hikanik	https://www.mojeprekklady...	C:\Program Fil...																																	
12.	 <p>KeePass</p> <p>Die ausgewählte Sprache wurde aktiviert. KeePass muss neu gestartet werden, um die Sprache zu laden.</p> <p>Möchten Sie KeePass jetzt neu starten?</p> <p>Buttons: Ja Nein</p>	Mit Ja bestätigen																																			

Passwörter Speichern

13.		Auf Eintrag klicken
14.		Eintrag hinzufügen... klicken

<p>15.</p>		<p>Dem Eintrag ein Titel geben.</p> <p>Benutzernamen und sicheres Passwort eingeben oder generieren lassen.</p> <p>Wenn vorhanden URL einfügen.</p> <p>Eintrag mit OK bestätigen</p>
<p>16.</p>		<p>Der Eintrag wird nun im gewünschten Ordner gespeichert.</p>
<p>17.</p>		<p>Mit einem Doppelklick auf den Benutzernamen oder Passwort können diese in die Zwischenablage kopiert werden.</p> <p>Die Zwischenablage wird nach 12 Sekunden automatisch wieder geleert.</p>

Passwörter Gruppieren

18.		Auf Gruppe klicken
19.		Gruppe hinzufügen... wählen
20.		Der Gruppe einen Namen geben. Mit OK bestätigen
21.		Die Gruppe wird nun in der Datenbank aufgelistet. In dieser Gruppe können weitere Einträge erstellt oder alte Einträge per ' Drag and Drop ' verschoben werden.