

Regolamento sui dispositivi mobili Arbonia Svizzera

valido dal 1° Gennaio 2020

Regolamento sui dispositivi mobili del Gruppo Arbonia

1	Note generali	3
2	Competenze	3
3	Categorie	3
3.1	Bring your own device	3
3.2	Eccezioni	4
4	Mobile Iron	4
5	Funzionalità	4
6	Inventario e monitoraggio	4
7	Localizzazione	4
8	Backup/salvataggio dei dati	4
9	Cancellazione dei dati	5
10	Protezione dei dati e della privacy	5
11	Entrata in vigore	5

1 Note generali

Il presente documento regola l'indennità e il rapporto con dispositivi mobili come smartphone e telefoni cellulari per i collaboratori di tutte le società svizzere di Arbonia.

2 Competenze

I Fleet Manager sono a disposizione per domande relative ai temi seguenti:

- Adattamento di abbonamenti e relative opzioni (abilitazione, disdetta, blocco, smarrimento)
- Domande sulle fatture Swisscom
- Installazione della sincronizzazione dei dati aziendali e risoluzione di problemi con essa
- Cancellazione dei dispositivi in caso di smarrimento
- Acquisto di dispositivi*

* *solo per le eccezioni di cui al punto 3.2*

IT-Support Tel. +41 71 440 55 11, support@arbonia.com

Per EgoKiefer inoltre:
Jelena Stäheli Tel. +41 71 757 35 21, j.staeheli@egokiefer.ch

Per Bekon-Koralle:
Heinz Nayer Tel. +41 62 748 60 23, heinz.nayer@koralle.ch

In caso di smarrimento o furto al di fuori degli orari di ufficio, è possibile bloccare un numero chiamando direttamente il numero verde Swisscom +41 800 800 800.

3 Categorie

3.1 Bring your own device

Per i collaboratori che necessitano di un telefono cellulare per scopi aziendali, in linea generale si persegue un approccio "Bring your own device". Questo significa che i collaboratori acquistano da soli i propri apparecchi (la configurazione può essere definita in modo autonomo). Allo stesso modo, il collaboratore ha la responsabilità di scegliere il relativo abbonamento. Sulla base del loro campo di attività essi ricevono una indennità corrispondente, che comprende gli oneri di abbonamento, gli oneri di conversazione e una quota dell'ammortamento dell'apparecchio. L'indennità viene pagata mensilmente mediante lo stipendio. Il campo di attività viene definito dal responsabile HR della relativa società in accordo con il superiore. La fattura viene emessa all'indirizzo privato del collaboratore e da questo saldata.

Campo di attività ¹	Canone mensile
Swiss	CHF 20.-
Neighbours	CHF 35.-
Europe	CHF 50.-
Global	CHF 120.-

¹ Zone secondo [Prestazioni e prezzi comunicazione mobile Swisscom Natel go](#) nell'Intranet Arbonia

I collaboratori con sporadici scostamenti dal campo di attività possono conteggiare in accordo con il superiore costi supplementari mediante le spese come da regolamento sulle spese.

3.2 Eccezioni

Per le funzioni indicate di seguito Arbonia mette a disposizione un apparecchio e un abbonamento. I costi vengono sostenuti dall'azienda. Eventuali costi supplementari risultanti non per attività aziendali vengono riaddebitati.

Funzione	Apparecchio	Abbonamento
Membri della direzione del gruppo, della direzione di divisione e della direzione aziendale*	Tipo di apparecchio 1	Definito in accordo con il responsabile HR della relativa società e il superiore
Collaboratori che devono rilevare numeri di telefono dalla ditta	Tipo di apparecchio 1	Definito in accordo con il responsabile HR della relativa società e il superiore
Collaboratori aventi diritto (definiti dal responsabile HR della relativa società)	Tipo di apparecchio 1	Definito in accordo con il responsabile HR della relativa società e il superiore
Produzione, spedizione, amministrazione magazzino, manutenzione edifici, officina aziendale e radiotelefono interno**	Tipo di apparecchio 2	Company Voice o Swiss Basic

* *Se non sono nella / desiderano passare volontariamente alla categoria "bring your own device".*

** *I relativi collaboratori (ad es. capisquadra) vengono definiti dal reparto HR e dal superiore.*

Tipo di apparecchio 1 il modello iPhone più economico (un nuovo apparecchio non prima di 36 mesi)
 Tipo di apparecchio 2 cellulare robusto con semplice funzione di telefonia (no smartphone)

4 Mobile Iron

Per le società Arbonia Doors, Arbonia Management e Arbonia Services viene utilizzata la piattaforma di gestione Mobile Iron. Oltre a funzioni di sicurezza supplementari, essa consente una sincronizzazione automatizzata nonché la possibilità di accedere alle unità di rete G:\ e P:\. La sincronizzazione tramite la piattaforma di gestione costa circa CHF 8.- al mese per dispositivo; il costo viene sostenuto da Arbonia.

5 Funzionalità

Apparecchio	Sistema operativo	Sincronizzazione di e-mail, calendari ecc.	Accesso WLAN ad Arbon	Accesso alle unità di rete G: e P:
Smartphone	iOS	Sì	No	Sì
Smartphone	Android/Windows	Sì	No	No
Tablet	iOS	Sì	Sì	Sì
Tablet	Android/Windows	Sì	No	No

6 Inventario e monitoraggio

Non appena sul dispositivo mobile viene installata la sincronizzazione dei dati aziendali (e-mail, contatti, calendari, compiti) con Mobile Iron, tutte le caratteristiche e le impostazioni del dispositivo vengono inventariate e monitorate dalla piattaforma di gestione di Arbonia. L'inventario e il monitoraggio non possono essere disattivati. Tutte le funzioni e applicazioni possono essere bloccate o predefinite. I dati (ad es. foto, documenti, contatti privati) non possono essere visti dall'IT.

7 Localizzazione

La piattaforma di gestione di Arbonia consente la localizzazione. In accordo con la direzione aziendale, essa è stata disattivata. In questo modo non è possibile localizzare il dispositivo mediante la piattaforma di gestione. L'IT non può attivare la localizzazione in un secondo momento.

8 Backup/salvataggio dei dati

Una volta installata la sincronizzazione dei dati aziendali (e-mail, contatti, calendari, compiti) con Arbonia, in presenza di un collegamento Internet attivo questi dati vengono sincronizzati automaticamente con i server di Arbonia e quindi anche salvati.

Il collaboratore ha la responsabilità di salvare tutti gli altri dati (ad es. foto, video, e-mail private ecc.). Il salvataggio non può essere effettuato con un computer/notebook Arbonia. Per motivi di sicurezza, ai collaboratori è vietato installare iTunes o altro software di sincronizzazione su un computer/notebook Arbonia!

9 Cancellazione dei dati

In caso di smarrimento o di furto, i dispositivi mobili privati o dell'azienda devono essere completamente cancellati al fine di garantire la sicurezza dei dati aziendali di Arbonia. La cancellazione dei dati comprende anche i dati privati presenti sui dispositivi. I dati cancellati non possono essere ripristinati senza un salvataggio privato dei dati! Laddove possibile Arbonia mira ad evitare una cancellazione completa dei dati e a proteggere i dati relativi all'azienda mediante una cancellazione selettiva. Una cancellazione completa dei dati viene effettuata solo previa consultazione con il collaboratore.

10 Protezione dei dati e della privacy

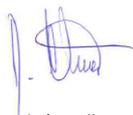
Il collaboratore si impegna a trattare con diligenza i dati relativi all'azienda sui suoi dispositivi mobili e a operare con la stessa diligenza con le risorse dell'azienda (reti, sistemi). L'obbligo di diligenza dei collaboratori comprende gli elementi seguenti:

- Protezione del dispositivo mediante una password
- Nessuna installazione di applicazioni di origine sconosciuta o aventi contenuti criminali, pornografici o razzisti
- Nessuna diffusione di dati (documenti, password ecc.)
- Nessuna trasmissione e archiviazione di dati critici dell'azienda su reti potenzialmente non sicure (hotspot sconosciuti o mediante altri accessi) e archiviazione di backup solo su posizioni affidabili con protezione antivirus aggiornata
- Nessuna consegna del dispositivo a terzi
- Nel caso in cui il collaboratore agisca con negligenza grave o intenzionalmente violando i punti citati, potranno insorgere nei suoi confronti conseguenze in forma di un richiamo o di ulteriori passi (anche legali).
- In base al DSGVO (Regolamento generale sulla protezione dei dati) non è consentito collegare contatti aziendali con servizi come WhatsApp senza il consenso del contatto. Inoltre non è consentito inviare informazioni aziendali mediante servizi come WhatsApp.

11 Entrata in vigore

Il presente regolamento è valido a partire dal 01.01.2020 e sostituisce i relativi regolamenti precedenti. Può essere adattato dall'azienda in qualsiasi momento.

Arbon, 03/12/2019



Daniel Wüest
Group CFO



Joëlle Steib
Head of Finance / HR